



SALINAN

BUPATI MALUKU TENGGARA
PROVINSI MALUKU

PERATURAN BUPATI MALUKU TENGGARA
NOMOR 8 TAHUN 2024

TENTANG
PEDOMAN SISTEM KLASIFIKASI KEAMANAN DAN AKSES ARSIP DINAMIS
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN MALUKU TENGGARA

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI MALUKU TENGGARA,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka mendukung pengelolaan Arsip dinamis yang akuntabel, andal, sistimatis, utuh, menyeluruh, efektif dan efisien yang sesuai norma standar, prosedur dan kriteria perlu adanya klasifikasi atau pembatasan terhadap akses Arsip dinamis di Pemerintah Kabupaten Maluku Tenggara;
- b. bahwa pengelolaan arsip dinamis dilakukan sebagai upaya untuk memberikan kemudahan akses arsip bagi masyarakat dan untuk mencegah terjadinya penyalahgunaan Arsip;
- c. bahwa untuk memberikan arah, landasan dan kepastian hukum kepada semua pihak yang terlibat dalam pengelolaan sistem klasifikasi keamanan dan akses arsip dinamis, Pemerintah Kabupaten Maluku Tenggara maka diperlukan pengaturan tentang pedoman Sistem Klasifikasi Keamanan Dan Akses Arsip Dinamis;
- d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b dan huruf c perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Pedoman Sistem Klasifikasi Keamanan Dan Akses Arsip Dinamis di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Malukuu Tenggara;
- Mengingat : 1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 60 Tahun 1958 tentang Penetapan Undang-Undang Darurat Nomor 23 Tahun 1957 tentang Pembentukan Daerah Swatantra Daerah lingklat II dalam Wilayah Daerah Swatantra Daerah Tingkat I Maluku (Lembar Negara Republik Indonesia Tahun 1957 Nomor 80) sebagai Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1958 Nomor 111, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1645);
3. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 152, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5071);

4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembar Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 238, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6841);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 53, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5286);
6. Peraturan Kepala Arsip Nasional Nomor 17 Tahun 2011 tentang Pedoman Pembuatan Sistem Klasifikasi Keamanan dan Akses Arsip Dinamis;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG PEDOMAN SISTEM KLASIFIKASI KEAMANAN DAN AKSES ARSIP DINAMIS DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN MALUKU TENGGARA.

BAB I KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini yang dimaksud dengan :

1. Daerah adalah Kabupaten Maluku Tenggara.
2. Pemerintah Daerah adalah Bupati sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Daerah yang memimpin pelaksanaan urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah.
3. Bupati adalah Bupati Maluku Tenggara.
4. Perangkat Daerah adalah unsur pembantu Bupati dan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah dalam penyelenggaraan urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah.
5. Arsip adalah rekaman kegiatan atau peristiwa dalam berbagai bentuk dan media sesuai dengan perkembangan teknologi informasi dan komunikasi yang dibuat dan diterima oleh lembaga negara, pemerintahan daerah, lembaga pendidikan, perusahaan, organisasi politik, organisasi kemasyarakatan, dan perseorangan dalam pelaksanaan kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara.
6. Arsip Dinamis adalah Arsip yang digunakan secara langsung dalam kegiatan pencipta Arsip dan disimpan selama jangka waktu tertentu.
7. Klasifikasi Keamanan Arsip Dinamis adalah pengkategorian/ penggolongan arsip dinamis berdasarkan pada tingkat keseriusan dampak yang ditimbulkan terhadap kepentingan dan keamanan negara, publik dan perorangan.

8. Klasifikasi Akses Arsip Dinamis adalah pengkategorian pengaturan ketersediaan arsip dinamis sebagai hasil dari kewenangan hukum dan otoritas legal pencipta arsip untuk mempermudah pemanfaatan arsip.
9. Pencipta Arsip adalah pihak yang mempunyai kemandirian dan otoritas dalam pelaksanaan fungsi, tugas, dan tanggung jawab di bidang pengelolaan arsip dinamis.
10. Biasa/Terbuka adalah klasifikasi informasi dari arsip yang memiliki informasi yang apabila diketahui oleh publik tidak merugikan siapapun.
11. Terbatas adalah klasifikasi informasi dari arsip yang memiliki informasi yang apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga pemerintahan.
12. Rahasia adalah klasifikasi informasi dari arsip yang apabila diketahui oleh pihak yang tidak berhak dapat mengakibatkan terganggunya fungsi penyelenggaraan negara, sumber daya nasional dan/atau ketertiban umum.

Pasal 2

Maksud disusunnya Peraturan Bupati ini adalah sebagai pedoman dalam melindungi fisik dan informasi Arsip dari penyalahgunaan dan kepentingan yang tidak sah.

Pasal 3

Tujuan disusunnya Peraturan Bupati ini adalah untuk menyediakan informasi arsip yang dikategorikan terbuka dan dapat diakses bagi kepentingan publik serta menjamin keamanan arsip bagi informasi yang dikecualikan.

Pasal 4

Ruang Lingkup Peraturan Bupati ini meliputi :

- a. sistem klasifikasi keamanan dan akses arsip dinamis; dan
- b. pengaturan akses arsip.

BAB II

SISTEM KLASIFIKASI KEAMANAN DAN AKSES ARSIP DINAMIS

Pasal 5

- (1) Sistem Klasifikasi Keamanan dan Akses Arsip Dinamis diatur dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. Arsip yang tercipta pada Perangkat Daerah sebagai pencipta dapat diklasifikasikan menjadi informasi biasa, terbatas, rahasia, dan sangat rahasia;
 - b. keempat tingkat klasifikasi sebagaimana dimaksud pada huruf a, berbeda dalam teknis pengamanannya, semakin tinggi tingkat klasifikasi informasinya semakin tinggi tingkat pengamanannya;
 - c. keempat tingkat klasifikasi, sebagaimana dimaksud pada huruf a, berbeda dalam pengaturan aksesnya, semakin tinggi tingkat klasifikasi informasinya semakin ketat dalam pengaturan aksesnya; dan
 - d. publik dapat mengakses informasi yang dikategorikan terbuka sesuai dengan peraturan perundang-Undangan.

- (2) Sistem Klasifikasi Keamanan dan Akses Arsip Dinamis menggunakan sarana perangkat keras dan perangkat lunak.
- (3) Perangkat keras sebagaimana dimaksud pada ayat (2) meliputi:
 - a. sarana penyimpanan arsip konvensional berupa rak arsip untuk menyimpan arsip biasa/terbuka dan terbatas, dan brangkas atau lemari besi untuk arsip rahasia dan sangat rahasia;
 - b. sarana penyimpanan arsip media baru berupa lemari arsip sesuai dengan tingkat klasifikasi informasi; dan
 - c. prasarana berupa ruang penyimpanan yang representatif sesuai dengan tingkat klasifikasi informasi.
- (4) Perangkat lunak sebagaimana dimaksud pada ayat (2) meliputi:
 - a. daftar arsip aktif, inaktif, terjaga dan vital; dan
 - b. aplikasi pengelolaan arsip aktif dan inaktif.
- (5) Sistem Klasifikasi Keamanan dan Akses Arsip Dinamis sebagaimana dimaksud pada ayat (1) menggunakan angka.
- (6) Sistem klasifikasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) disusun berdasarkan klasifikasi bidang tugas yang berpedoman ketentuan peraturan perundang-undangan.

BAB III PENGATURAN AKSES Bagian kesatu Pengguna Arsip

Pasal 6

- (1) Pengaturan Akses Arsip Dinamis sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 huruf b digunakan kepada pengguna arsip yang berhak.
- (2) Pengguna Arsip yang berhak mengakses arsip terdiri dari:
 - a. pengguna internal yang ada di Perangkat Daerah; dan
 - b. pengguna eksternal di luar Perangkat Daerah.

Pasal 7

- (1) Pengguna internal sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 ayat (2) huruf a terdiri dari:
 - a. penentu kebijakan yang berwenang untuk mengakses seluruh arsip yang berada di bawah kewenangannya, dengan ketentuan sebagai berikut:
 - 1) pimpinan tingkat tertinggi yaitu Kepala Perangkat Daerah berwenang untuk mengakses seluruh Arsip yang berada di bawah kewenangannya;
 - 2) pimpinan tingkat tinggi yaitu Kepala Bagian, Sekretaris, Kepala Bidang, atau yang berwenang untuk mengakses Arsip dibawah kewenangannya, namun tidak diberikan hak akses untuk informasi yang terdapat pada pimpinan level tertinggi dan yang satu level dengan unit di luar unit kerjanya, kecuali telah mendapatkan izin; dan
 - 3) pimpinan tingkat menengah yaitu Kepala Sub Bidang, Kepala Sub Bagian, Kepala Seksi atau yang disetarakan berwenang untuk mengakses seluruh Arsip di bawah kewenangannya, namun tidak diberikan hak akses untuk informasi yang terdapat

pada pimpinan level tertinggi, pimpinan level tinggi, dan yang satu level di luar unit kerjanya kecuali telah mendapatkan izin dari pimpinan tingkat tertinggi dan/atau pimpinan tingkat tinggi;dan

- 4) pelaksana kebijakan yaitu staf, petugas arsip, arsiparis dan pegawai yang berwenang untuk mengakses seluruh Arsip yang berada di bawah kewenangannya dengan tingkat klasifikasi biasa, tetapi tidak diberikan hak akses untuk Arsip dengan tingkat klasifikasi terbatas, rahasia, dan sangat rahasia yang terdapat pada pimpinan tingkat tertinggi, pimpinan tingkat tinggi, pimpinan tingkat menengah, dan yang satu tingkat diatas unit kerjanya kecuali telah mendapatkan izin dari pimpinan tingkat tertinggi, pimpinan tingkat tinggi, dan/atau pimpinan tingkat menengah;dan
 - b. pengawas internal berwenang untuk mengakses seluruh arsip pada pencipta arsip dalam rangka melaksanakan fungsi pengawasan internal sesuai dengan ketentuan peraturan perundangundangan.
- (2) Pengguna eksternal sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 ayat (2) huruf b terdiri dari:
- a. publik, berhak untuk mengakses seluruh Arsip dengan katagori biasa/terbuka;
 - b. pengawas eksternal, berhak untuk mengakses seluruh arsip pada pencipta arsip dalam rangka melaksanakan fungsi pengawasan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;dan
 - c. aparat penegak hukum, berhak untuk mengakses Arsip pada Pencipta Arsip yang terkait dengan perkara atau proses hukum yang sedang ditanganinya dalam melaksanakan fungsi penegakan hukum.

Pasal 8

- (1) Pengaturan Akses Arsip sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 ayat (1) disusun dalam daftar Arsip Dinamis.
- (2) Ketentuan mengenai daftar arsip dinamis sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

Bagian Kedua Pengamanan Fisik dan Arsip

Pasal 9

- (1) Pengaturan Akses Arsip sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 ayat (1) dilaksanakan dalam rangka pengamanan fisik dan informasi arsip.
- (2) Pengamanan fisik dan informasi Arsip sebagaimana dimaksud pada ayat (1) mencakup fasilitas pengamanan berupa pemasangan kamera pengawas, kunci pengamanan ruangan, dan media simpan arsip.
- (3) Pengamanan fisik dan informasi Arsip sebagaimana dimaksud pada ayat (2) diatur dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. katagori arsip biasa/umum/terbuka disimpan pada rak besi;
 - b. katagori arsip terbatas disimpan pada rak arsip; dan

- c. katagori arsip rahasia dan sangat rahasia disimpan pada lemari besi.
- (4) Pengamanan fisik dan informasi Arsip sebagaimana dimaksud pada ayat (2) meliputi penciptaan daftar Arsip terbatas dan daftar Arsip rahasia.
- (5) Pengamanan fisik dan informasi Arsip sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dilaksanakan oleh Arsiparis dan/atau petugas kearsipan yang diberi kewenangan dan tanggung jawab mengelola dan mengamankan fisik serta informasi arsip.

BAB IV KETENTUAN PENUTUP

Pasal 10

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan. Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Maluku Tenggara.

Ditetapkan di Langgur
pada tanggal 5 Februari 2024

PENJABAT BUPATI MALUKU
TENGGERA,

Cap/ttd

JASMONO

Diundangkan di Langgur
pada tanggal 5 Februari 2024

PENJABAT SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN MALUKU TENGGERA,

Cap/ttd

NICODEMUS UBRO

BERITA DAERAH KABUPATEN MALUKU TENGGERA TAHUN TAHUN NOMOR
8

Salinan Sesuai Dengan Aslinya
KEPADA BAGIAN HUKUM,
DEBIE P. J. BUNGA, SH
NIP. 19781220 200804 2 001



PENJELASAN
ATAS
PERATURAN BUPATI MALUKU TENGGARA
NOMOR 8 TAHUN 2024

TENTANG
PEDOMAN SISTEM KLASIFIKASI KEAMANAN DAN AKSES ARSIP DINAMIS
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN MALUKU TENGGARA

I. UMUM

Pengelolaan Arsip Dinamis dilaksanakan untuk mendukung pengelolaan Arsip yang akuntabel, andal, sistimatis, utuh, menyeluruh, efektif dan efisien yang sesuai norma standar, prosedur dan kriteria. Pengelolaan Arsip Dinamis merupakan upaya untuk memberikan kemudahan akses arsip bagi masyarakat dan untuk mencegah terjadinya penyalahgunaan Arsip.

Dalam rangka mendukung pengelolaan arsip dinamis sebagaimana diuraikan di atas maka perlu adanya klasifikasi atau pembatasan terhadap akses Arsip dinamis di Pemerintah Kabupaten Maluku Tenggara. Pembatasan terhadap akses arsip dinamis melalui sistem klasifikasi keamanan dan akses arsip dinamis perlu diatur dalam peraturan perundang-undangan di daerah melalui Peraturan Bupati yang menjadi arah, landasan dan kepastian hukum kepada semua pihak yang terlibat dalam pengelolaan arsip dinamis di Pemerintah Kabupaten Maluku Tenggara.

Berdasarkan uraian di atas, jangkauan dan materi muatan peraturan bupati ini meliputi ketentuan umum, sistem klasifikasi keamanan dan akses arsip dinamis dan pengaturan akses arsip.

II. PASAL DEMI PASAL

Pasal 1

Cukup jelas.

Pasal 2

Cukup jelas.

Pasal 3

Cukup jelas.

Pasal 4

Cukup jelas.

Pasal 5

Cukup jelas.

Pasal 6

Cukup jelas.

Pasal 7

Ayat (1)

Huruf a

Cukup jelas.

Huruf b

Yang dimaksud dengan “fungsi pengawasan internal” adalah pelaksanaan fungsi pengawasan yang dilakukan oleh Inspektorat Daerah.

Ayat (2)

Huruf a

Cukup jelas.

Huruf b

Yang dimaksud dengan “fungsi pengawasan eksternal” adalah pelaksanaan fungsi pengawasan yang dilakukan oleh Badan Pemeriksa Keuangan dan Badan Pengawasan Keuangan Pembangunan.

Huruf c

Cukup jelas.

Pasal 8

Cukup jelas.

Pasal 9

Cukup jelas.

Pasal 10

Cukup jelas.

LAMPIRAN
PERATURAN BUPATI MALUKU TENGGARA
NOMOR 8 TAHUN 2024
TENTANG
PEDOMAN SISTEM KLASIFIKASI KEAMANAN DAN
AKSES ARSIP DINAMIS DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KABUPATEN MALUKUU
TENGGARA

NO	KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
			SR	R	T	B			
1	2	3	4				5	6	7
I		URUSAN PERTANIAN							
		A. PETERNAKAN DAN KESEHATAN HEWAN							
		1. Perbibitan Ternak							
		a. Produksi Bibit Ternak Ruminansia							
		1) Produksi Bibit Ternak Ruminansia Besar				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Produksi Bibit Ternak Ruminansia Kecil				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		b. Produksi Bibit Ternak Non Ruminansia							
		1) Produksi Bibit Ternak Unggas				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Produksi Bibit Aneka Ternak				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		c. Penilaian dan Pelepasan Bibit ternak							
		1) Penilaian Bibit Ternak				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Pelepasan Bibit Ternak				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		d. Mutu Bibit ternak							

NO	KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
			SR	R	T	B			
1	2	3	4				5	6	7
		1) Sertifikasi Bibit Ternak				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Pengawasan Mutu Bibit Ternak				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		e. Pengembangan Bibit Ternak							
		1) Analisis Pengembangan Bibit Ternak				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Kelembagaan Pengembangan Bibit Ternak				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		f. Surat Rekomendasi & Persetujuan Pemasukan/Pengeluaran			√		Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2. Pakan Ternak							
		a. Bahan Pakan							
		1) Bahan Pakan Asal Hewan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Bahan Pakan Asal Tumbuhan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		b. Pakan Hijauan							
		1) Budidaya Pakan Hijauan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Kawasan Penggembalaan dan Integrasi Ternak				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		c. Pakan Olahan							
		1) Produksi Pakan Olahan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Pengolahan Pangan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		d. Mutu Pakan							
		1) Sertifikasi Pakan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian

NO	KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
			SR	R	T	B			
1	2	3	4				5	6	7
		2) Pengawasan Pakan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		e. Surat Rekomendasi & Persetujuan Pemasukan/Pengeluaran							
		3. Budidaya Ternak							
		a. Ternak Potong							
		1) Ternak Sapi dan Kerbau Potong				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Ternak Kambing dan Domba Potong				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		b. Ternak Perah							
		1) Ternak Sapi dan Kerbau Perah				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Ternak Kambing Perah				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		c. Ternak Unggas dan Aneka Ternak							
		1) Ternak Unggas				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Aneka Ternak dan Monogastrik				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		d. Usaha dan Kelembagaan							
		1) Pemberdayaan masyarakat/lembaga (LM3)				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Sarjana Membangun Desa (SMD)				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		4. Kesehatan Hewan							
		a. Pengamatan Penyakit Hewan							
		1) Epidemiologi dan Ekonomi Veteriner				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Penyidikan Penyakit Hewan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian

NO	KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
			SR	R	T	B			
1	2	3	4				5	6	7
		b. Pencegahan dan Pemberantasan Penyakit Hewan							
		1) Pencegahan Penyakit Hewan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Pemberantasan Penyakit Hewan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		3) Rekomendasi MBM			√		Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		c. Perlindungan Hewan							
		1) Analisis Risiko Penyakit Eksotik			√		Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Kesiagaan Darurat Penyakit Hewan			√		Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		d. Kelembagaan dan Sumber Daya Kesehatan Hewan							
		1) Kelembagaan Kesehatan Hewan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Sumber Daya Kesehatan Hewan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		3) Laporan THL				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		4) Proposal Poskeswan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		e. Pengawasan Obat Hewan							
		1) Mutu Obat Hewan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Peredaran Obat Hewan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		3) Pendaftaran Obat Hewan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		4) Rekomendasi Obat Hewan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		5. Kesehatan Masyarakat Veteriner dan Pascapanen							

NO	KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
			SR	R	T	B			
1	2	3	4				5	6	7
		a. Pascapanen							
		1) Teknologi Pascapanen				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Sarana Pascapanen				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		b. Higiene Sanitasi							
		1) Penerapan Higiene Sanitasi				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Inspeksi Higiene Sanitasi				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		c. Pengawasan Sanitary dan Keamanan Produk Hewan							
		1) Pengawasan Sanitary				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Pengawasan Keamanan Produk Hewan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		d. Zoonosis dan Kesejahteraan Hewan							
		1) Zoonosis				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Kesejahteraan Hewan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		e. Pengujian dan Sertifikasi Produk Hewan							
		1) Pengujian Produk Hewan;				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Registrasi dan Sertifikasi Produk Hewan			√		Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		f. Surat Rekomendasi & Persetujuan Pemasukan/ Pengeluaran			√		Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		B. PERKEBUNAN							
		1. Tanaman Semusim							
		a. Identifikasi dan Pendayagunaan Sumber Daya							

NO	KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
			SR	R	T	B			
1	2	3	4				5	6	7
		1) Identifikasi Sumber Daya Tanaman Semusim				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Pendayagunaan Sumber Daya Tanaman Semusim				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		b. Perbenihan							
		1) Penyiapan Perbenihan Tanaman Semusim				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Bimbingan Peredaran Benih Tanaman Semusim				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		c. Budidaya							
		1) Penyiapan Teknologi Budidaya Tanaman Semusim				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Penerapan Teknologi Budidaya Tanaman Semusim				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		d. Pemberdayaan dan Kelembagaan							
		1) Pemberdayaan Tanaman Semusim				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Kelembagaan Tanaman Semusim				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2. Tanaman Rempah & Penyegar							
		a. Identifikasi dan Pendayagunaan Sumber Daya							
		1) Identifikasi Sumber Daya Tanaman Rempah & Penyegar				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Pendayagunaan Sumber Daya Tanaman Rempah & Penyegar				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		b. Perbenihan							
		1) Penyiapan Perbenihan Tanaman Rempah & Penyegar				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Bimbingan Peredaran Tanaman Rempah & Penyegar				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		c. Budidaya							

NO	KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
			SR	R	T	B			
1	2	3	4				5	6	7
		1) Penyiapan Teknologi Budidaya Tanaman Rempah & Penyegar				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Penerapan Teknologi Budidaya Tanaman Rempah & Penyegar				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		d. Pemberdayaan dan Kelembagaan							
		1) Pemberdayaan Tanaman Rempah & Penyegar				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Kelembagaan Tanaman Rempah & Penyegar				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		3. Tanaman Tahunan							
		a. Identifikasi dan Pendayagunaan Sumber Daya							
		1) Identifikasi Sumber Daya Tanaman Tahunan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Pendayagunaan Sumber Daya Tanaman Tahunan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		b. Perbenihan							
		1) Penyiapan Perbenihan Tanaman Tahunan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Bimbingan Peredaran Benih Tanaman Tahunan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		c. Budidaya							
		1) Penyiapan Teknologi Budidaya Tanaman Tahunan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Penerapan Teknologi Budidaya Tanaman Tahunan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		d. Pemberdayaan dan Kelembagaan							
		1) Pemberdayaan Tanaman Tahunan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Kelembagaan Tanaman Tahunan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		4. Perlindungan Perkebunan							

NO	KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
			SR	R	T	B			
1	2	3	4				5	6	7
		a. Identifikasi dan Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan Tanaman Semusim							
		1) Identifikasi Organisme Pengganggu Tumbuhan Tanaman Semusim				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan Tanaman Semusim				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		Identifikasi dan Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan Tanaman Rempah dan Penyegar							
		1) Identifikasi Organisme Pengganggu Tumbuhan Tanaman Rempah dan Penyegar				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan Tanaman Rempah dan Penyegar				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		c. Identifikasi dan Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan Tanaman Tahunan							
		1) Identifikasi Organisme Pengganggu Tumbuhan Tanaman Tahunan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan Tanaman Tahunan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		d. Dampak Perubahan Iklim dan Pencegahan Kebakaran							
		1) Dampak Perubahan Iklim				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Pencegahan Kebakaran				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		5. Pascapanen dan Pembinaan Usaha							
		a. Pascapanen Tanaman Semusim, Rempah dan Penyegar							
		1) Teknologi Pascapanen Tanaman Semusim, Rempah dan Penyegar				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Penerapan Pascapanen Tanaman Semusim, Rempah dan Penyegar				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian

NO	KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
			SR	R	T	B			
1	2	3	4				5	6	7
		b. Pascapanen Tanaman Tahunan							
		1) Teknologi Pascapanen Tanaman Tahunan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Penerapan Pascapanen Tanaman Tahunan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		c. Bimbingan Usaha dan Perkebunan Berkelanjutan							
		1) Bimbingan Usaha Perkebunan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Perkebunan Berkelanjutan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		d. Gangguan Usaha dan Penanganan Konflik							
		1) Gangguan Usaha Perkebunan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Penanganan Konflik				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		C. HORTIKULTURA							
		1. Perlindungan hortikultura							
		a. Perlindungan Tanaman Buah							
		1) Teknologi Perlindungan Tanaman Buah				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		b. Perlindungan Tanaman Sayuran dan Tanaman Obat							
		1) Teknologi Perlindungan Tanaman Sayuran dan Tanaman Obat				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Pengendalian Organisme Tumbuhan Tanaman Sayuran dan Tanaman Obat				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		c. Perlindungan Tanaman Florikultura							

NO	KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
			SR	R	T	B			
1	2	3	4				5	6	7
		1) Teknologi Perlindungan Tanaman Florikultura				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan Florikultura				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		d. Dampak iklim dan Persyaratan Teknis							
		1) Pengelolaan Dampak iklim dan Lingkungan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Informasi dan Persyaratan Teknis				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2. Perbenihan Hortikultura							
		a. Penilaian Varietas							
		1) Bahan Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Seksi Penilaian Varietas				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Bahan Penyiapan Bahan Penyusunan Kebijakan di Bidang Penilaian Varietas				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		3) Bahan Penyiapan Bahan Pelaksanaan Teknis di Bidang Penilaian Varietas				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		4) Bahan Penyiapan Bahan Penyusunan Norma, Standar, Prosedur dan Kriteria di Bidang Penilaian Varietas				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		5) Bahan Penyiapan Bahan Pemberian Bimbingan Teknis di Bidang Penilaian Varietas				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		6) Bahan Penyiapan Bahan Evaluasi di Bidang Penilaian Varietas				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		7) Bahan Penyusunan dan penyajian laporan kegiatan serta penyusunan pertanggungjawaban keuangan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		8) Bahan Penyiapan dan pemeliharaan dokumen seksi Penilaian Varietas				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		b. Pengawasan Mutu Benih							

NO	KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
			SR	R	T	B			
1	2	3	4				5	6	7
		1) Bahan Penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran seksi pengawasan mutu benih				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Bahan Penyiapan bahan penyusunan kebijakan di bidang pengawasan mutu benih tanaman Hortikultura				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		3) Bahan Penyiapan bahan pelaksanaan kebijakan di bidang pengawasan mutu benih tanaman Hortikultura				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		4) Bahan penyiapan bahan penyusunan norma, standar, Prosedur, dan kriteria di bidang pengawasan mutu benih tanaman				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		5) Bahan penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis di bidang pengawasan mutu benih tanaman hortikultura				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		6) Bahan Penyiapan bahan evaluasi di bidang pengawasan mutu benih tanaman hortikultura				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		c. Budidaya dan Pascapanen Florikultura							
		1) Laporan kegiatan Budidaya Tanaman Daun dan Tanaman Bunga Potong				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Laporan kegiatan Budidaya Tanaman Pot dan Tanaman Lanskap				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		3) Laporan kegiatan Pascapanen Tanaman Daun dan Tanaman Bunga Potong				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		4) Laporan kegiatan Pascapanen Tanaman Pot dan Tanaman Lanskap				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		D. PRASARANA DAN SARANA PERTANIAN							
		1. Perluasan dan Pengelolaan Lahan							
		a. Basis Data Lahan							
		1) Identifikasi Lahan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian

NO	KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
			SR	R	T	B			
1	2	3	4				5	6	7
		2) Analisis dan Penyajian Data Lahan			√		Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		b. Pengendalian Lahan							
		1) Identifikasi dan Analisis Lahan			√		Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Rekomendasi Teknis pengendalian lahan			√		Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		c. Optimasi, Rehabilitasi dan Konservasi Lahan							
		1) Identifikasi dan Analisis optimasi, rehabilitasi dan konservasi lahan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Bimbingan Teknis optimasi, rehabilitasi dan konservasi lahan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		d. Perluasan Kawasan Tanaman Pangan							
		1) Identifikasi dan Analisis perluasan kawasan tanaman pangan.				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Bimbingan Teknis dan evaluasi perluasan kawasan tanaman pangan.				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		e. Perluasan Kawasan Hortikultura, Perkebunan dan Peternakan							
		1) Identifikasi dan Analisis perluasan kawasan hortikultura, perkebunan dan peternakan.				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Bimbingan Teknis dan evaluasi perluasan kawasan hortikultura, perkebunan dan peternakan.				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2. Pengelolaan Air Irigasi							
		a. Pengembangan Sumber Air							
		1) Air Permukaan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian

NO	KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
			SR	R	T	B			
1	2	3	4				5	6	7
		2) Air Tanah				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		b. Pengembangan Jaringan dan Optimasi Air							
		1) Pengembangan Jaringan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Optimasi Air				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		c. Iklim, Konservasi Air dan Lingkungan Hidup							
		1) Iklim				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Konservasi Air dan Lingkungan Hidup				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		d. Kelembagaan							
		1) Identifikasi Kelembagaan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Pengembangan Kelembagaan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		3. Pembiayaan Pertanian							
		a. Pembiayaan Program							
		1) Data dan Informasi pembiayaan program				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Pendampingan dan Bimbingan Teknis pembiayaan program				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		b. Pembiayaan Syariah dan Kerja Sama							
		1) Pembiayaan Syariah				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Kerja Sama pembiayaan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		c. Pembiayaan Agribisnis							

NO	KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
			SR	R	T	B			
1	2	3	4				5	6	7
		1) Materi dan Verifikasi pembiayaan agribisnis				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Fasilitasi dan Pemantauan pembiayaan agribisnis				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		d. Kelembagaan dan Pemberdayaan Agribisnis							
		1) Kelembagaan Agribisnis				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Pemberdayaan Agribisnis				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		4. Pupuk Pestisida							
		a. Pupuk Organik dan Pembenah Tanah							
		1) Tanaman Pangan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Hortikultura dan Perkebunan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		b. Pupuk Anorganik							
		1) Tanaman Pangan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Hortikultura dan Perkebunan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		c. Pestisida							
		1) Pestisida Kimia				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Pestisida Hayati				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		d. Pengawasan Pupuk dan Pestisida							
		1) Pengawasan Pupuk				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Pengawasan Pestisida				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian

NO	KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
			SR	R	T	B			
1	2	3	4				5	6	7
		5. Alat dan Mesin Pertanian							
		a. Pengembangan Alat dan Mesin Pertanian							
		1) Tanaman Pangan dan Hortikultura				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Perkebunan dan Peternakan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		b. Pengawasan dan Peredaran Alat dan Mesin Pertanian							
		1) Tanaman Pangan dan Hortikultura				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Perkebunan dan Peternakan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		c. Kelembagaan dan Pelayanan Alat dan Mesin Pertanian							
		1) Kelembagaan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Pelayanan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		E. TANAMAN PANGAN							
		1. Perbenihan Tanaman Pangan							
		a. Penilaian Varietas dan Pengawasan Mutu Benih							
		1) Penilaian Varietas				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Pengawasan Mutu Benih				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		b. Produksi Benih Serealia							
		1) Padi				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Serealia Non Padi				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian

NO	KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
			SR	R	T	B			
1	2	3	4				5	6	7
		c. Produksi Benih Aneka Kacang dan Umbi							
		1) Aneka Kacang				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Aneka Umbi				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		d. Kelembagaan Benih							
		1) Kelembagaan Produksi				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Kelembagaan Pengawasan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2. Budidaya Serealia							
		a. Padi Irigasi dan Rawa							
		1) Padi Irigasi				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Padi Rawa				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		b. Padi Tadah Hujan dan Lahan Kering							
		1) Padi Tadah Hujan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Padi Lahan Kering				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		c. Jagung							
		1) Intensifikasi Jagung				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Pengembangan Jagung				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		d. Serealia Lain							
		1) Intensifikasi Serealia Lain				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian

NO	KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
			SR	R	T	B			
1	2	3	4				5	6	7
		2) Pengembangan Serealia Lain				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		3. Budidaya Aneka Kacang dan Umbi							
		a. Kedelai							
		1) Intensifikasi Kedelai				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Pengembangan Kedelai				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		b. Ubi Kayu							
		1) Intensifikasi Ubi Kayu				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Pengembangan Ubi Kayu				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		c. Aneka Kacang							
		1) Intensifikasi Aneka Kacang				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Pengembangan Aneka Kacang				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		d. Aneka Umbi							
		1) Intensifikasi Aneka Umbi				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Pengembangan Aneka Umbi				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		4. Perlindungan Tanaman Pangan							
		a. Pengelolaan Data Organisme Pengganggu Tumbuhan							
		1) Monitoring dan Analisis Data organisme pengganggu tumbuhan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Evaluasi dan Pelaporan data organisme pengganggu tumbuhan.				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		b. Dampak Perubahan Iklim							

NO	KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
			SR	R	T	B			
1	2	3	4				5	6	7
		1) Adaptasi				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Mitigasi dampak perubahan iklim				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		c. Teknologi Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan							
		1) Identifikasi teknologi pengendalian.				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Verifikasi teknologi pengendalian.				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		d. Pengelolaan Pengendalian Hama Terpadu							
		1) Pemasyarakatan pengelolaan pengendalian hama terpadu, serta analisis mengenai dampak lingkungan.				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Kelembagaan pengelolaan pengendalian hama terpadu, serta analisis mengenai dampak lingkungan.				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		5. Pascapanen Tanaman Pangan							
		a. Padi							
		1) Teknologi pascapanen padi.				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Sarana pascapanen padi.				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		b. Jagung dan Sereal Lain							
		1) Teknologi pascapanen jagung dan sereal lain.				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Sarana pascapanen jagung dan sereal lain.				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		c. Kedelai dan Aneka Kacang							
		1) Teknologi pascapanen kedelai dan aneka kacang.				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian

NO	KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
			SR	R	T	B			
1	2	3	4				5	6	7
		2) Sarana pascapanen kedelai dan aneka kacang.				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		d. Aneka Umbi							
		1) Teknologi pascapanen aneka umbi.				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Sarana pascapanen aneka umbi.				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		F. PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HASIL PERTANIAN							
		1. Pengolahan Hasil Pertanian							
		a. Tanaman Pangan							
		1) Sereal				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Aneka Kacang dan Aneka Umbi				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		b. Hortikultura							
		1) Tanaman Buah dan Sayuran				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Tanaman Florakultura dan Tanaman Obat				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		c. Perkebunan							
		1) Tanaman Semusim				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Tanaman Tahunan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		d. Peternakan							
		1) Ruminansia				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Non Ruminansia				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2. Mutu dan Standar							

NO	KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
			SR	R	T	B			
1	2	3	4				5	6	7
		a. Standardisasi							
		1) Tanaman Pangan dan Hortikultura				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Perkebunan dan Peternakan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		b. Penerapan dan Pengawasan Jaminan Mutu							
		1) Tanaman Pangan dan Hortikultura				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Perkebunan dan Peternakan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		c. Akreditasi dan Kelembagaan							
		1) Tanaman Pangan dan Hortikultura				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Perkebunan dan Peternakan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		d. Kerjasama dan Harmonisasi							
		1) Tanaman Pangan dan Hortikultura				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Perkebunan dan Peternakan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		3. Pengembangan Usaha dan Investasi							
		a. Kemitraan dan Kewirausahaan							
		1) Kemitraan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Kewirausahaan dan Ekonomi Kreatif				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		b. Investasi							
		1) Tanaman Pangan dan Hortikultura				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian

NO	KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
			SR	R	T	B			
1	2	3	4				5	6	7
		2) Perkebunan dan Peternakan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		c. Promosi Dalam Negeri							
		1) Daya Saing				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Eksibisi dan Ekspo				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		d. Promosi Luar Negeri							
		1) Daya Saing				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Eksibisi dan Ekspo				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		4. Pemasaran Domestik							
		a. Informasi Pasar							
		1) Analisis Pasar				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Deseminasi Informasi Pasar				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		b. Pemantauan Pasar dan Stabilisasi Harga							
		1) Pemantauan Pasar				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Stabilisasi Harga				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		c. Sarana dan Kelembagaan Pasar							
		1) Sarana Pasar				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Kelembagaan Pasar				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		d. Jaringan Pemasaran							

NO	KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
			SR	R	T	B			
1	2	3	4				5	6	7
		1) Akses Pasar				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Sarana Pemasaran				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		G. PENELITIAN , PENGKAJIAN ,DAN PENGEMBANGAN PERTANIAN							
		1. Administrasi meliputi :							
		Rencana Kerja, TOR/ Proposal, Pembentukan Tim Kerja, dan Surat menyurat				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2. Hasil Penelitian, Pengkajian, dan Pengembangan							
		a. Hasil Penelitian dan Pengembangan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		b. Hasil Pengkajian dan Kebijakan dan Strategi				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		3. Diseminasi				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		4. Publikasi Hasil Penelitian/ Pengkajian							
		a. Pameran, Temu Lapang, Temu Bisnis, Demlot, Seminar Lokakarya, Temu Karya, dan Workshop				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		b. Jurnal, Buletin, Monograf, Prosiding, dan Pubikasi lainnya				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		5. Bimbingan Teknis Penelitian, Pengkajian, dan Pengembangan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		6. Forum Komunikasi Penelitian dan Pengembangan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		7. Data Penelitian dan Pengembangan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang	Dinas Pertanian
		8. Evaluasi Penelitian/Pengkajian, dan Pengembangan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		H. KETAHANAN PANGAN							
		1. Ketersediaan dan Kerawanan Pangan							

NO	KODE KLASIFIKASI	JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
			SR	R	T	B			
1	2	3	4				5	6	7
		a. Ketersediaan Pangan							
		1) Analisis Ketersediaan Pangan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Sumberdaya Pangan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		b. Akses Pangan							
		1) Analisis Akses Pangan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Pengembangan Akses Pangan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		c. Kerawanan Pangan							
		1) Analisis Kerawanan Pangan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Penanggulangan Kerawanan Pangan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2. Distribusi dan Cadangan Pangan							
		a. Distribusi Pangan							
		1) Analisis Distribusi Pangan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Kelembagaan Distribusi Pangan				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		b. Harga Pangan							
		1) Analisis Harga Pangan Produsen				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Analisis Harga Pangan Konsumen				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		c. Cadangan Pangan							
		1) Cadangan Pangan Pemerintah				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
		2) Cadangan Pangan Masyarakat				√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian

NO	KODE KLASIFIKASI			JENIS/SERIES ARSIP		KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2			3		4				5	6	7
				3. Penganekaragaman Konsumsi dan Ketahanan Pangan								
				a. Konsumsi Pangan								
				1) Pola Konsumsi Pangan					√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
				2) Kebutuhan Konsumsi Pangan					√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
				b. Penganekaragaman Pangan								
				1) Pengembangan Pangan Lokal					√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
				2) Promosi Penganekaragaman Pangan					√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
				c. Keamanan Pangan Segar								
				1) Pengawasan Keamanan Pangan Segar					√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
				2) Kelembagaan Keamanan Pangan Segar					√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
				4. Penguatan Kelembagaan Ketahanan Pangan								
				a. Pengelolaan Database Kelembagaan					√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
				b. Bahan Penguatan dan Pengembangan dan Kapasitas dibidang Kelembagaan					√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
				c. Penghargaan Ketahanan Pangan					√	Eselon III	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pertanian
I				URUSAN KELAUTAN DAN PERIKANAN								
				A. PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HASIL PERIKANAN								
				1. Pengolahan Hasil								
				a. Standarisasi								
				1) Analisis standar				√		Eselon IV	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					2) Penerapan standar			√		Eselon IV	Tidak memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan
					b. Pengembangan produk							
					1) Pengembangan produk skala mikro, kecil, dan menengah				√	Eselon IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan
					2) Pengembangan produk skala besar					-	-	Provinsi
					c. Pengembangan usaha mikro, kecil, dan menengah							
					1) Bimbingan teknis usaha mikro, kecil, dan menengah			√		Eselon IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan
					2) Kerja sama usaha mikro, kecil, dan menengah			√		Eselon IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan
					d. Industri pengolahan							
					1) Bimbingan teknis industri pengolahan			√		Eselon IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan
					2) Kerja sama asosiasi dan industri pengolahan					-	-	Provinsi
					e. Sarana dan prasarana							
					1) Sarana			√		Eselon IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan
					2) Prasarana			√		Eselon IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan
					2. Pengembangan Produk Non Konsumsi							
					a. Standarisasi							
					1) Analisis standar			√		Eselon IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan
					2) Penerapan standar			√		Eselon IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan
					b. Kemitraan Usaha							
					1) Kemitraan usaha mikro, kecil dan menengah				√	Eselon IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan
					2) Kemitraan usaha besar					-	-	Provinsi
					c. Ketenagakerjaan pengolahan dan pemasaran							

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					1) Tenaga Kerja Pengolahan				√	Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan
					2) Tenaga Kerja Pemasaran				√	Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan
					d. Investasi dan Permodalan							
					1) Investasi			√		Eselon IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan
					2) Permodalan			√		Eselon IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan
					e. Informasi dan Promosi							
					1) Informasi			√		Eselon IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan
					2) Promosi			√		Eselon IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan
					b. Promosi dan jaringan pasar ikan hias							
					1) Promosi ikan hias					-	-	Provinsi
					2) Jaringan pasar ikan hias					-	-	Provinsi
					c. Pengembangan usaha mikro, kecil, dan menengah							
					1) Bimbingan teknis usaha mikro,kecil, dan menengah					-	-	Provinsi
					2) Identifikasi dan evaluasi sentra pengolahan produk					-	-	Provinsi
					d. Pengembangan industri							
					1) Bimbingan teknis industri					-	-	Provinsi
					2) Kerja sama industri					-	-	Provinsi
					e. Sarana dan prasarana							
					1) Sarana					-	-	Provinsi
					2) Prasarana					-	-	Provinsi
					3. Pemasaran Dalam Negeri							
					a. Kelembagaan							

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					1) Kelembagaan pelaku pasar hasil perikanan			√		Eselon IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan
					2) Kelembagaan pasar hasil perikanan			√		Eselon IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan
					b. Analisis dan informasi pasar dalam negeri							
					1) Analisis pasar dalam negeri			√		Eselon IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan
					2) Informasi pasar dalam negeri			√		Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan
					c. Jaringan distribusi dan kemitraan							
					1) Jaringan distribusi			√		Staf	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan
					2) Kemitraan			√		Eselon IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan
					d. Promosi dan kerja sama							
					1) Promosi				√	Eselon IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan
					2) Kerja sama				√	Staf	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan
					e. Sarana dan prasarana							
					1) Sarana			√		Eselon IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan
					2) Prasarana			√		Eselon II	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan
					4. Usaha dan investasi							
					a. Pelayanan usaha							
					1) Pelayanan usaha mikro, kecil, dan menengah				√	Eselon IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan
					2) Pelayanan usaha besar					-	-	Provinsi
					b. Prasarana dan Sarana Budidaya Air Tawar							
					1) Standarisasi					-	-	Provinsi

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					2) Pemantauan dan Evaluasi					-	-	Provinsi
					c. Prasarana dan Sarana Budidaya Air Payau							
					1) Standarisasi					-	-	Provinsi
					2) Pemantauan dan Evaluasi					-	-	Provinsi
					d. Prasarana dan Sarana Budidaya Air Laut							
					1) Standarisasi			√		Eselon IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan
					2) Pemantauan dan Evaluasi			√		Eselon IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan
					e. Minapolitan Budidaya							
					1) Identifikasi Potensi			√		Eselon IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan
					2) Pemanfaatan Potensi			√		Eselon IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Kelautan &Perikanan
II					URUSAN KOPERASI DAN USAHA KECIL DAN MENENGAH							
					A. KELEMBAGAAN KOPERASI DAN UKM							
					1. Tata laksana Koperasi dan UKM							
					a. Tata laksana Koperasi							
					1) Tata laksana Koperasi Primer				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Tata laksana Koperasi Sekunder				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					b. Tata laksana Usaha Kecil dan Menengah							
					1) Tata laksana Usaha Kecil				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Tata laksana Usaha Mengah				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					c. Klasifikasi Koperasi dan UKM							

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP				KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
									SR	R	T	B			
1	2				3				4				5	6	7
					1) Klasifikasi Koperasi							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Klasifikasi UKM							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2. Keanggotaan Koperasi										
					a. Partisipasi Usaha dan Permodalan										
					1). Partisipasi Usaha							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2). Partisipasi Permodalan							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					b. Partisipasi Pengawasan										
					1). Rapat Anggota							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2). Pengawasan							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					c. Pengembangan Anggota										
					1). Kaderisasi							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2). Penyuluhan							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					3. Pengendalian dan Akuntabilitas										
					a. Pengendalian										
					1). Pengendalian Intern							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2). Tindak Lanjut Hasil Pengendalian							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					b. Bidang Akuntabilitas dan Akuntansi										
					1). Akuntabilitas							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					2). Akuntansi dan Audit				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					c. Monitoring dan Evaluasi							
					1). Monitoring				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2). Evaluasi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					B. PEMBIAYAAN							
					1. Program Pendanaan							
					a. Program Pendanaan Jangka Pendek							
					1) Program Pendanaan Koperasi Jangka Pendek			√		Eselon III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Program Pendanaan UKM Jangka Pendek			√		Eselon III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					b. Program Pendanaan Jangka Menengah dan Panjang							
					1) Program Pendanaan Koperasi Jangka Menengah dan Panjang			√		Eselon III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Program Pendanaan UKM Jangka Menengah dan Panjang			√		Eselon III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					c. Program Pendanaan Usaha Mikro dan Dana Bergulir							
					1) Program Pendanaan Usaha Mikro			√		Eselon III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Program Pendanaan Dana Bergulir			√		Eselon III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2. Pengembangan dan Pengendalian Simpan Pinjam							
					a. Pengembangan dan Pengendalian KSP							
					1) Pengembangan Kelembagaan KSP				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					2) Pengendalian Kelembagaan KSP				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					b. Pengembangan dan Pengendalian USP Koperasi							
					1) Pengembangan USP Koperasi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Pengendalian USP Koperasi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					c. Pengembangan dan Pengendalian USP-LKM							
					1) Pengembangan USP-LKM				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Pengendalian USP-LKM				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					3. Urusan Permodalan							
					a. Pengembangan Permodalan Sendiri							
					1) Permodalan Sendiri Koperasi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Permodalan Sendiri UKM				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					b. Pengembangan Permodalan Luar							
					1) Permodalan Bank				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Permodalan Non Bank				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					c. Pengembangan Kredit Program							
					1) Kredit Program Bank				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Kredit Program Non Bank				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					4. Asuransi dan Jasa Keuangan							
					a. Asuransi							

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					1) Asuransi Koperasi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Asuransi UKM				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					b. Perpajakan							
					1) Perpajakan Koperasi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Perpajakan UKM				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					c. Jasa Keuangan dan Kredit Komersial							
					1). Jasa Keuangan dan Kredit Komersial Bank				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2). Jasa Keuangan dan Kredit Non Komersial Bank				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					5. Pembiayaan dan Penjaminan Kredit							
					a. Lembaga Pembiayaan							
					1). Modal Ventura				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2). Sewa Guna Usaha dan Anak Piutang				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					b. Penjaminan Kredit							
					1). Penjaminan				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2). Asuransi Kredit				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					c. Pasar Modal							
					1). Obligasi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2). Modal Penyertaan				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop

NO	KODE KLASIFIKASI			JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
					SR	R	T	B			
1	2			3	4				5	6	7
				6. Lembaga Pengelola Dana Bergulir KUKM (LPDB)							
				C. PEMASARAN DAN JARINGAN USAHA							
				1. Perdagangan Dalam Negeri							
				a. Pengadaan							
				1) Pengadaan Sektor Formal				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
				2) Pengadaan Sektor Informal				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
				b. Distribusi							
				1) Distribusi Sektor Formal				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
				2) Distribusi Sektor Informal				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
				c. Pengembangan							
				1) Pengembangan Sektor Formal				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
				2) Pengembangan Sektor Informal				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
				2. Ekspor dan Impor							
				a. Ekspor							
				1) Ekspor Koperasi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
				2) Ekspor UKM				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
				b. Impor							
				1) Impor Koperasi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
				2) Impor UKM				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					3. Sarana dan Prasarana Pemasaran							
					a. Sarana							
					1) Pengembangan Pasar Tradisional				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Pengembangan Sentra Pemasaran				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					b. Prasarana							
					1) Lembaga Perantara				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Fasilitasi HAKI				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					c. Pengembangan Potensi Pemasaran							
					1) Pengembangan Potensi Pemasaran Koperasi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Pengembangan Potensi Pemasaran UKM				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					4. Kemitraan dan Jaringan Usaha							
					a. Kemitraan							
					1) Kemitraan Koperasi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Kemitraan UKM				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					b. Jaringan Usaha							
					1) Jaringan Usaha Koperasi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Jaringan Usaha UKM				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					c. Pengembangan Kerja sama Kelembagaan							
					1) Pengembangan Kerja sama Kelembagaan Koperasi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					2) Pengembangan Kerja sama Kelembagaan UKM				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					5. Informasi dan Publikasi Bisnis							
					a. Pengumpulan Informasi							
					1) Pengumpulan Informasi Koperasi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Pengumpulan Informasi UKM				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					b. Pengolahan Informasi							
					1) Pengolahan Informasi Koperasi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Pengolahan Informasi UKM				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					c. Publikasi dan Promosi							
					1) Publikasi dan Promosi Koperasi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Publikasi dan Promosi UKM				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					6. Lembaga Layanan Pemasaran (LLP) Koperasi dan UKM							
					E. PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA							
					1. Pengembangan Kewirausahaan							
					a. Lembaga Kewirausahaan							
					1) Pengembangan Jaringan Kewirausahaan				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Peningkatan Sumber Daya Kewirausahaan				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					b. Penumbuhan Kewirausahaan							
					1) Peningkatan Kemampuan Kewirausahaan				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					2) Evaluasi Kewirausahaan				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					c. Sosialisasi Kewirausahaan							
					1) Perangkat Lunak				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Promosi Kewirausahaan				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2. Kebijakan Pendidikan Koperasi dan UKM							
					a. Diklat Formal dan Informal							
					1) Diklat Formal				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Diklat Informal				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					b. Diklat Non Formal							
					1) Perangkat Lunak				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Sarana dan Prasarana Diklat				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					c. Kerjasama Lembaga Diklat							
					1) Hubungan Lembaga Diklat Pemerintah				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Hubungan Lembaga Diklat Non Pemerintah				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					3. Peran Serta Masyarakat							
					a. Peningkatan Dukungan Media Massa terhadap Koperasi dan UKM							
					1) Peningkatan Dukungan Media Massa terhadap Koperasi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Peningkatan Dukungan Media Massa terhadap UKM				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					b. Peningkatan Dukungan LSM Terhadap Koperasi dan UKM							

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					1) Peningkatan Dukungan LSM Terhadap Koperasi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Peningkatan Dukungan LSM Terhadap UKM				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					c. Peningkatan Dukungan Organisasi Profesi							
					1) Dukungan Organisasi Profesi terhadap Koperasi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Dukungan Organisasi Profesi terhadap UKM				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					4. Monitoring dan Evaluasi Diklat Koperasi dan UKM							
					a. Monitoring dan Evaluasi Diklat Koperasi dan UKM							
					1) Monitoring dan Evaluasi Diklat Koperasi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Monitoring dan Evaluasi Diklat UKM				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					b. Monitoring dan Evaluasi Diklat Formal dan Informal							
					1) Monitoring dan Evaluasi Diklat Formal				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Monitoring dan Evaluasi Diklat Informal				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					c. Monitoring dan Evaluasi Lembaga Diklat							
					1) Monitoring dan Evaluasi Lembaga Diklat Pemerintah				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Monitoring dan Evaluasi Lembaga Diklat Non Pemerintah				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					5. Advokasi							
					a. Advokasi Organisasi dan Manajemen							
					1) Advokasi Organisasi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Advokasi Manajemen				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					b. Advokasi Kemitraan dan Teknologi							
					1) Advokasi Kemitraan				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Advokasi Teknologi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					c. Advokasi Peraturan Perundang-Undangan							
					1) Kajian Penerapan				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Sosialisasi Perundang-Undangan				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					F. PENGEMBANGAN DAN RESTRUKTURISASI USAHA							
					1. Produktifitas dan Mutu							
					a. Produktifitas							
					1) Inkubator Teknologi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Pengembangan Klaster				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					b. Peningkatan Mutu							
					1) Disain				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Standarisasi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					c. Sertifikasi Produk							
					1) Sertifikasi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Label dan Merek				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2. Restrukturisasi Usaha							
					a. Restrukturisasi Manajemen							

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP				KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
									SR	R	T	B			
1	2				3				4				5	6	7
					1) Manajemen Koperasi							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Manajemen UKM							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					b. Restrukturisasi Pendanaan										
					1) Pendanaan Koperasi							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Pendanaan UKM							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					c. Restrukturisasi Kelembagaan										
					1) Restrukturisasi Kelembagaan Koperasi							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Restrukturisasi Kelembagaan UKM							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					3. Pemberdayaan Lembaga Pengembangan Bisnis (LPB)										
					a. Kelembagaan Lembaga Pengembangan Bisnis (LPB)										
					1) Asosiasi dan Manajemen LPB							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Akreditasi LPB							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					b. Pengembangan Bisnis LPB										
					1) Peningkatan Kerja Sama LPB							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Kerja Sama Layanan LPB							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					c. Pengembangan Jaringan LPB										
					1) Kerja Sama Kelembagaan LPB							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Kerja Sama Sarana dan Teknologi							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					4. Fasilitasi Investasi Koperasi dan UKM							
					a. Investasi Klaster UKM							
					1) Fasilitasi Investasi KUKM Agro Bisnis				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Fasilitasi Investasi KUKM Non Agro Bisnis				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					b. Pengembangan Kerja Sama Investasi Usaha							
					1) Pengembangan Pangan				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Pengembangan Non Pangan				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					c. Fasilitas Investasi Aneka Usaha KUKM							
					1) Fasilitasi Investasi Usaha Koperasi			√		Eselon III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Fasilitasi Investasi Usaha UKM			√		Eselon III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					5. Pengembangan Sistem Bisnis							
					a. Fasilitasi Transaksi							
					1) Dalam Negeri			√		Eselon III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Luar Negeri			√		Eselon III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					b. Kerja Sama Usaha							
					1) Pertukaran Koperasi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Pertukaran UKM				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					c. Jaringan Komunikasi Bisnis							

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP				KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
									SR	R	T	B			
1	2				3				4				5	6	7
					1) Pengembangan Sarana Komunikasi Bisnis							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Komunikasi Bisnis							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					G. PENGKAJIAN SUMBER DAYA KUKM										
					1. Penelitian Koperasi										
					a. Perencanaan dan Pengendalian										
					1) Perencanaan							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Evaluasi dan Pelaporan							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					b. Penyelenggaraan										
					1) Kelembagaan Koperasi							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Bisnis Koperasi							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					c. Tata Laksana Penelitian										
					1) Temu Ilmiah dan Pengembangan Metodologi							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Sarana dan Prasarana							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2. Penelitian UKM										
					a. Perencanaan dan Pengendalian										
					1) Perencanaan							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Evaluasi dan Pelaporan							√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					b. Penyelenggaraan										

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					1) Kelembagaan UKM				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Bisnis UKM				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					c. Tata Laksana Penelitian							
					1) Temu Ilmiah dan Pengembangan Metodologi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Sarana dan Prasarana				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					3. Penelitian Sumber Daya							
					a. Perencanaan dan Pengendalian							
					1) Perencanaan				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Evaluasi dan Pelaporan				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					b. Penyelenggaraan							
					1) Sumber Daya Manusia				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Pembiayaan				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					c. Tata Laksana Penelitian							
					1) Temu Ilmiah dan Pengembangan Metodologi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Sarana dan Prasarana				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					4. Pengembangan Perkaderan UKM							
					a. Penyuluhan							
					1) Penyelenggaraan				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					2) Materi Penyuluhan				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					b. Perkaderan							
					1) Penilaian				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Pengembangan				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					c. Kerja Sama dan Jaringan							
					1) Lembaga Pemerintah				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
					2) Lembaga Non Pemerintah				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perindagkop
III					URUSAN KETENAGAKERJAAN DAN KETRANSMIGRASIAN							
					A. PEMBINAAN PELATIHAN DAN PRODUKTIVITAS							
					1. Standarisasi Kompetensi dan Program Pelatihan							
					a. Pengembangan Standarisasi Kompetensi							
					1) Penerapan Standar Kompetensi				√	Eselon III, IV	Dijadikan konsep acuan yang lebih baik	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					2) Bimbingan Penerapan Standar Kompetensi				√	Eselon III, IV	Dijadikan konsep acuan yang lebih baik	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					3) Pengembangan Program Pelatihan Ketenagakerjaan							
					a). Program Pelatihan Ketenagakerjaan				√	Eselon III, IV & Staf	Dijadikan konsep acuan yang lebih baik	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					b). Penyusunan Materi Pelatihan Ketenagakerjaan			√		Eselon III,	Dijadikan konsep acuan yang	DPMPTSP

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
										IV & Staf	lebih baik	BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					4) Pengembangan Program Pelatihan Produktivitas dan Kewirausah							
					a). Program Pelatihan Produktivitas dan Kewirausahaan				√	Eselon III, IV	Dijadikan konsep acuan yang lebih baik	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					b). Penyusunan Materi Pelatihan Produktivitas dan Kewirausahaan			√		Eselon III, IV	Dijadikan konsep acuan yang lebih baik	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					5) Pengembangan Program Pelatihan Ketransmigrasian							
					a). Program Pelatihan Ketransmigrasian				√	Eselon III, IV	Dijadikan konsep acuan yang lebih baik	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					b). Penyusunan Materi Pelatihan Ketransmigrasian			√		Eselon III, IV	Dijadikan konsep acuan yang lebih baik	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					b. Bina Lembaga dan Sarana Pelatihan Kerja							
					1) Akreditasi dan Sistem Informasi Kelembagaan							
					a). Akreditasi Lembaga Pelatihan Kerja			√		Eselon III, IV	Tidak Mengganggu Kinerja Pemda	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					b). Pengembangan Sistem Informasi Kelembagaan			√		Eselon III, IV	Tidak Mengganggu Kinerja Pemda	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					2) Pengembangan Sarana dan Fasilitas Lembaga Pelatihan							

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					a). Sarana dan Fasilitas Lembaga Pelatihan				√	Eselon III, IV	Lebih Terstruktur	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					b). Bimbingan Pengelolaan Sarana dan Fasilitas				√	Eselon III, IV	Lebih Terstruktur	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					3) Pengembangan Standar Mutu (PSM) Lembaga Pelatihan							
					a). Standar Mutu Lembaga Pelatihan				√	Eselon III, IV	Lebih Terstruktur	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					b). Bimbingan Penerapan Standar Mutu				√	Eselon III, IV	Dapat Dijadikan Sebagai Acuan	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					4) Sistem Pendanaan dan Kerjasama Antar Lembaga							
					a). Sistem Pendanaan Pelatihan			√		Eselon III, IV	Tertanggung jawab dengan baik	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					b). Kerjasama Antar Lembaga			√		Eselon III	Mengefektifkan pelaksanaan program	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					c. Bina Instruktur dan Tenaga Pelatihan							
					1) Instruktur dan PSM Lembaga Pelatihan Pemerintah							
					a). Peningkatan Kompetensi Instruktur dan PSM Lembaga Pelatihan Pemerintah			√		Eselon III, IV & Staf	Dapat dipertanggungjawabkan	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP				KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
									SR	R	T	B			
1	2				3				4				5	6	7
					b). Pengembangan Karir Instruktur dan PSM Lembaga Pelatihan Pemerintah						√		Eselon III, IV & Staf	Dapat dipertanggungjawabkan	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					2) Instruktur Lembaga Pelatihan Swasta										
					a). Peningkatan Kompetensi Instruktur Lembaga Pelatihan Swasta							√	Eselon III, IV & Staf	Meningkatkan Kompetensi	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi & LPTKS
					b). Pengembangan Karir Instruktur Lembaga Pelatihan Swasta							√	Eselon III, IV & Staf	Meningkatkan Kompetensi	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi & LPTKS
					3) Tenaga Pelatihan										
					a). Peningkatan Kompetensi Tenaga Pelatihan							√	Eselon III, IV & Staf	Meningkatkan Kompetensi	DPMPTSP BidangTenaga Kerja &Transmigrasi & BLK
					b). Pengembangan Karir Tenaga Pelatihan							√	Eselon III, IV & Staf	Meningkatkan Kompetensi	DPMPTSP BidangTenaga Kerja &Transmigrasi & BLK
					4) Sistem Informasi Instruktur, PSM, dan Tenaga Pelatihan										
					a). Registrasi Instruktur, PSM, dan Tenaga Pelatihan						√		Eselon III, IV	Mengatur Sistem agar lebih terarah	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					b). Penyebaran Informasi Instruktur, PSM, dan Tenaga Pelatihan						√		Eselon III, IV	Mengatur Sistem agar lebih terarah	DPMPTSP Bidang Tenaga Kerja & Transmigrasi
					d. Produktivitas dan Kewirausahaan										
					1) Pengembangan Promosi dan Kerjasama Produktivitas dan Kewir										

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP				KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
									SR	R	T	B			
1	2				3				4				5	6	7
					a). Promisi Produktivitas dan Kewirausahaan							√	Eselon III, IV & Staf	Memperoleh asas manfaat pasca promosi	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					b). Kerjasama Peningkatan Produktivitas dan Kewirausahaan						√		Eselon III, IV	Memperoleh asas manfaat pasca promosi	DPMPTSP Bidang Tenaga Kerja & Transmigrasi
					2) Pengembangan Sistem dan Peningkatan Produktivitas										
					a). Sistem dan Metode Produktivitas							√	Eselon III, IV & Staf	Lebih Terarah dan Terstruktur	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					b). Alat dan Teknik Peningkatan Produktivitas							√	Eselon III, IV & Staf	Lebih Terarah dan Terstruktur	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					3) Pengembangan Pengukuran dan Kajian Produktivitas										
					a). Pengukuran Produktivitas						√		Eselon III, IV & Staf	Lebih Terarah dan Terstruktur	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					b). Kajian Produktivitas						√		Eselon III, IV & Staf	Lebih Terarah dan Terstruktur	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					4) Pengembangan Kewirausahaan										
					a). Pelatihan Manajemen Kewirausahaan						√		Eselon III, IV & Staf	Lebih Terarah dan Terstruktur	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					b). Bimbingan Konsultasi						√		Eselon III, IV & Staf	Lebih Terarah dan Terstruktur	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi

NO	KODE KLASIFIKASI			JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
					SR	R	T	B			
1	2			3	4				5	6	7
				B. PEMBINAAN PENEMPATAN TENAGA KERJA							
				1. Pengembangan Pasar Kerja							
				a. Informasi Pasar Kerja							
				1) Informasi Pasar Kerja Dalam Negeri				√	Eselon III, IV & Staf	Mengetahui Jumlah Angka Partisipasi Pekerja Migran	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
				2) Informasi Pasar Kerja Luar Negeri				√	Eselon III, IV & Staf	Mengetahui Jumlah Angka Partisipasi Pekerja Migran	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
				b. Analisis Pasar Kerja							
				1) Analisis Pasar Kerja Dalam Negeri				√	Eselon III, IV & Staf	Dapat diinformasikan peluang kerja kepada masyarakat	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
				2) Analisis Pasar Kerja Luar Negeri				√	Eselon III, IV & Staf	Dapat mengetahui perkembangan informasi pasar kerja luar negeri	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
				c. Bursa Kerja							
				1) Bursa Kerja Dalam Negeri				√	Eselon III, IV & Staf	Dapat mengetahui perkembangan informasi pasar kerja luar negeri	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
				2) Bursa Kerja Luar Negeri				√	Eselon III, IV & Staf	Dapat mengetahui perkembangan informasi pasar kerja luar negeri	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
				d. Analisis Jabatan							

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP				KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
									SR	R	T	B			
1	2				3				4				5	6	7
					1) Analisis dan Informasi Jabatan							√	Eselon III, IV & Staf	Dapat mengetahui perkembangan informasi pasar kerja luar negeri	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					2) Pengembangan Sistem Analisis Jabatan							√	Eselon III, IV & Staf	Dapat mengetahui perkembangan informasi pasar kerja luar negeri	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					2. Penempatan Tenaga Kerja Dalam Negeri										
					a. Antar Kerja										
					1)Penempatan Tenaga Kerja Antar Kerja Antar Daerah (AKAD) /Antar Kerja Lokal (AKL)							√	Eselon III, IV & Staf	Dapat mengetahui perkembangan informasi pasar kerja luar negeri	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					2) Kelembagaan Penempatan Tenaga Kerja							√	Eselon III, IV & Staf	Dapat mengetahui perkembangan informasi pasar kerja luar negeri	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					b. Penempatan Tenaga Kerja Khusus										
					1) Penempatan Tenaga Kerja Khusus Muda dan Wanita							√	Eselon III, IV	Dapat dimonitor dan dipertanggungjawabkan	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					2) Penempatan Tenaga Kerja Khusus Penyandang Cacat dan Lansia							√	Eselon III, IV	Dapat dimonitor dan dipertanggungjawabkan	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					c. Penyuluhan dan Bimbingan Jabatan										
					1) Penyuluhan Jabatan							√	Eselon III, IV & Staf	Lebih Terarah dan Terstruktur	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP				KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
									SR	R	T	B			
1	2				3				4				5	6	7
					2) Bimbingan Jabatan							√	Eselon III, IV & Staf	Lebih Terarah dan Terstruktur	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					d. Pemberdayaan Pengantar Kerja										
					1) Pengembangan Kompetensi Pengantar Kerja							√	Eselon III, IV & Staf	Lebih Terarah dan Terstruktur	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					2) Kerjasama antar Lembaga						√		Eselon III, IV	Dapat mempermudah akses	DPMPTSP Bidang Tenaga Kerja & Transmigrasi
					3. Perluasan Kesempatan Kerja dan Pengembangan Tenaga Kerja Sektor Ir										
					a. Tenaga Kerja Mandiri dan Sektor Informal										
					1) Tenaga Kerja Mandiri							√	Eselon III, IV & Staf	Lebih mudah dalam penempatan	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					2) Tenaga Kerja Sektor Informal							√	Eselon III, IV & Staf	Dapat dimonitor perkembangannyaq	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					b. Pengembangan Padat Karya										
					1) Padat Karya Perdesaan						√		Eselon III, IV & Staf	Dapat dimonitor perkembangannyaq	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					2) Padat Karya Perkotaan						√		Eselon III, IV & Staf	Dapat dimonitor perkembangannyaq	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					c. Terapan Teknologi Tepat Guna										

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP				KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
									SR	R	T	B			
1	2				3				4				5	6	7
					1) Pengembangan Teknologi Tepat Guna						√		Eselon III, IV & Staf	Dapat dimonitor perkembangannyaq	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					2) Penyebarluasan Teknologi Tepat Guna						√		Eselon III, IV & Staf	Dapat dimonitor perkembangannyaq	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					d. Pemberdayaan Pendampingan dan Kerjasama Antar Lembaga										
					1) Pemberdayaan Pendampingan						√		Eselon III, IV & Staf	Dapat dimonitor perkembangannyaq	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					2) Kerjasama Antar Lembaga						√		Eselon III	Dapat dimonitor perkembangannyaq	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					4. Pengendalian Penggunaan Tenaga Kerja Asing										
					a. Analisis dan Perizinan Sektor Industri										
					1) Rencana Penggunaan Tenaga Kerja Asing Sektor Industri						√		Eselon III	Tidak berpengaruh pada keuangan daerah	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					2) Izin Mempekerjakan Tenaga Kerja Asing Sektor Industri						√		Eselon III	Tidak berpengaruh pada keuangan daerah	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					b. Analisis dan Perizinan Sektor Jasa										
					1) Rencana Pembangunan Tenaga Kerja Asing Sektor Jasa						√		Eselon III	Berpengaruh pada Keuangan Daerah jika izin perpanjangan di Kabupaten	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP				KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
									SR	R	T	B			
1	2				3				4				5	6	7
					2) Izin Mempekerjakan Tenaga Kerja Asing Sektor Jasa						√		Eselon III	Berpengaruh pada Keuangan Daerah jika izin perpanjangan di Kabupaten	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					c. Pengendalian dan Kerjasama Kelembagaan										
					1) Pengendalian						√		Eselon III	Dapat dimonitor perkembangannyaq	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					2) Kerjasama Kelembagaan						√		Eselon III	Dapat dimonitor perkembangannyaq	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					5. Standardisasi Profesi										
					a. Sistem Informasi dan Registrasi										
					1) Dokumen yang behubungan dengan sistem informasi dan regist						√		Eselon III	Dapat dimonitor perkembangannyaq	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					2) Dokumen yang behubungan dengan Sertifikasi kompetensi kerja						√		Eselon III	Dapat dimonitor perkembangannyaq	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					b. Pembakuan Akreditasi										
					1) Dokumen yang behubungan dengan kompetensi dan akreditasi kelembagaan sertifikasi						√		Eselon III	Dapat dimonitor perkembangannyaq	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					2)Dokumen yang behubungan dengan penyelenggaraan konvensidan persidangan						√		Eselon III	Dapat dimonitor perkembangannyaq	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi

NO	KODE KLASIFIKASI			JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
					SR	R	T	B			
1	2			3	4				5	6	7
				C. PEMBINAAN HUBUNGAN INDUSTRIAL DAN JAMINAN SOSIAL TENAGA							
				1. Persyaratan Kerja, Kesejahteraan, dan Analisis Diskriminasi							
				a. Peraturan Perusahaan dan Perjanjian Kerjasama Bersama							
				1) Peraturan Perusahaan			√		Eselon II & III	Berpengaruh pada pekerja & pengusaha	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
				2) Perjanjian Kerja Bersama			√		Eselon II & III	Berpengaruh pada pekerja & pengusaha	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
				b. Perjanjian Kerja			√		Eselon III	Berpengaruh pada statuspekerja	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
				c. Kesejahteraan Pekerja							
				1) Program Kesejahteraan			√		Eselon III	Berpengaruh pada statuspekerja	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
				2) Fasilitas Kesejahteraan			√		Eselon III	Berpengaruh pada statuspekerja	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
				d. Analisis Diskriminasi Syarat Kerja							
				1) Penanggulangan Diskriminasi Syarat Kerja			√		Eselon III	Agar tidak terjadi Diskriminasi	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP				KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
									SR	R	T	B			
1	2				3				4				5	6	7
					2) Evaluasi Diskriminasi Syarat Kerja						√		Eselon III	Dapat memonitor perkembangan	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					2. Kelembagaan dan Pemasyarakatan Hubungan Industrial										
					a. Organisasi Pekerja dan Pengusaha										
					1) Organisasi Pekerja						√		Eselon III	Agar fungsi pengawasan lebh terkendali	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					2) Organisasi Pengusaha						√		Eselon III	Agar fungsi pengawasan lebh terkendali	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					b. Kelembagaan Hubungan Industrial										
					1) Lembaga Kerjasama BIPARTIT						√		Eselon III	Wadah Penyelesaian Kasus	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					2) Lembaga Kerjasama TRIPARTIT						√		Eselon III	Wadah Penyelesaian Kasus	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					c. Pemasyarakatan Hubungan Industrial										
					1) Penyiapan Masyarakat Materi Penyuluhan Masyarakat Hubungan Industrial							√	Eselon III	Pemahaman Lebh Baik	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					2) Penyelenggaraan Penyuluhan Masyarakat Hubungan Industrial							√	Eselon III	Pemahaman Lebh Baik	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					3. Pengupahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial							
					a. Pengupahan							
					1) Penerapan Standar Pengupahan			√		Eselon III	Sebagai Acuan Pembayaran	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					2) Pengurusan Pengupahan			√		Eselon III	Sebagai Acuan Pembayaran	DPMPTSP BidangTenaga Kerja & Transmigrasi
					b. Jaminan Sosial Tenaga Kerja Dalam Hubungan Kerja							
					1) Pengurusan Jamsostek Dalam Hubungan Kerja			√		Eselon III	Sebagai salah satu syarat pekerja	DPMPTSP BidangTenaga Kerja &Transmigrasi & BPJS Ketenagakerjaan
					2) Kepesertaan Jamsostek Dalam Hubungan Kerja			√		Eselon III	Sebagai salah satu syarat pekerja	DPMPTSP BidangTenaga Kerja &Transmigrasi & BPJS Ketenagakerjaan
					4. Pencegahan dan Penyelesaian Pelestarian Hubungan Industrial							
					a. Pencegahan Perselisihan Hubungan Industrial							
					1) Pencegahan Dini			√		Eselon III	Meminimalisir Potensi Perselisihan	DPMPTSP Bidang Tenaga Kerja & Transmigrasi
					2) Penanganan Mogok dan Penutupan Perusahaan			√		Eselon III	Meminimalisir Potensi Perselisihan	DPMPTSP Bidang Tenaga Kerja & Transmigrasi
					b. Penyelenggaraan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial							
					1) Pengurusan Perselisihan Hubungan Industrial			√		Eselon III	Tercapainya kesepakatan bersama	DPMPTSP Bidang Tenaga Kerja & Transmigrasi

NO	KODE KLASIFIKASI			JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
					SR	R	T	B			
1	2			3	4				5	6	7
				2) Evaluasi dan Pelaporan			√		Eselon III	Tercapainya kesepakatan bersama	DPMPTSP Bidang Tenaga Kerja & Transmigrasi
				c. Pemberdayaan Kelembagaan dan Tenaga Penyelesaian Perselisihan							
				1) Fungsionalisasi Perantara dan Legitimasi Mediator, Konsiliator, dan Arbiter Hubungan Industrial			√		Eselon III	Pendampingan secara periodik	DPMPTSP Bidang Tenaga Kerja & Transmigrasi
				2) Kelembagaan dan Tenaga Penyelesaian Perselisihan di Luar Pera			√		Eselon III	Pendampingan secara periodik	DPMPTSP Bidang Tenaga Kerja & Transmigrasi
				D. PEMBINAAN PENGAWASAN KETENAGAKERJAAN							
				1. Pengawasan Norma Kerja dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja							
				a. Pengawasan Norma Kerja							
				F. KETRANSMIGRASIAN							
				1. Perencanaan dan Pemberdayaan							
				a. Pencadangan areal untuk pemukiman Transmigrasi			√		Eselon III	Penetapan Lokasi yang lebh spesifik	DPMPTSP Bidang Tenaga Kerja & Transmigrasi
				b. Peta lokasi Transmigrasi			√		Eselon III	Penetapan Lokasi yang lebh spesifik	DPMPTSP Bidang Tenaga Kerja & Transmigrasi
				c. Data lahan Transmigrasi			√		Eselon III	Penetapan Lokasi yang lebh spesifik	DPMPTSP Bidang Tenaga Kerja & Transmigrasi
				d. Rencana strategis pembangunan Transmigrasi			√		Eselon III	Penetapan Lokasi yang lebh spesifik	DPMPTSP Bidang Tenaga Kerja & Transmigrasi
				e. Penyusunan rencana satuan kawasan pengembangan			√		Eselon III	Penetapan Lokasi yang lebh spesifik	DPMPTSP Bidang Tenaga Kerja & Transmigrasi
				2. Pengembangan kawasan, pengerahan dan penempatan penduduk							

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP				KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
									SR	R	T	B			
1	2				3				4				5	6	7
					a. Usulan penempatan Transmigrasi						√		Eselon III	Penetapan Lokasi yang lebh spesifik	DPMPTSP Bidang Tenaga Kerja & Transmigrasi
					b. Peta lahan Transmigrasi						√		Eselon III	Penetapan Lokasi yang lebh spesifik	DPMPTSP Bidang Tenaga Kerja & Transmigrasi
					c. Peta lahan eks lokasi Transmigrasi						√		Eselon III	Penetapan Lokasi yang lebh spesifik	DPMPTSP Bidang Tenaga Kerja & Transmigrasi
					d. Pembangunan infrastruktur lokasi Transmigrasi						√		Eselon III	Penetapan Lokasi yang lebh spesifik	DPMPTSP Bidang Tenaga Kerja & Transmigrasi
											√		Eselon III	Penetapan Lokasi yang lebh spesifik	DPMPTSP Bidang Tenaga Kerja & Transmigrasi
IV					URUSAN PERPUSTAKAAN										
					A. PENGEMBANGAN BAHAN PUSTAKA DAN JASA INFORMASI										
					1. Deposit Bahan Pustaka										
					a. Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam							√	Eselon III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					b. Pangkalan Data Penerbit dan Pengusaha Rekaman							√	Eselon III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					c. Terbitan Internasional dan Regional							√	Eselon III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					d. Pemantauan Wajib Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam							√	Eselon III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					e. Bibliografi dan Katalog							√	Eselon III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP				KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
									SR	R	T	B			
1	2				3				4				5	6	7
					1) Bibliografi Daerah (BD)							√	Eselon III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					2) Katalog Induk Daerah (KID)							√	Eselon III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					3) Katalog Dalam Terbitan (KDT)							√	Eselon III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					2. Pengembangan Koleksi										
					a. Akuisisi										
					1) Pembelian							√	Eselon III, IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					2) Hibah							√	Eselon III, IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					3) Hadiah							√	Eselon III, IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					4) Tukar Menukar							√	Eselon III, IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					5) Implementasi Undang-Undang KCKR							√	Eselon III, IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					6) Terbitan Internal							√	Eselon III, IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					7) Pendistribusian bahan pustaka surplus							√	Eselon III, IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan

NO	KODE KLASIFIKASI			JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
					SR	R	T	B			
1	2			3	4				5	6	7
				8) Inventarisasi koleksi (Buku Induk)				√	Eselon III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
				b. Pengolahan Bahan Pustaka				√	Eselon III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
				c. Pangkalan Data Katalog Koleksi				√	Eselon III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
				3. Jasa Perpustakaan dan Informasi							
				a. Keanggotaan				√	Eselon III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
				b. Sirkulasi				√	Eselon III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
				c. Referensi				√	Eselon III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
				d. Alih aksara, Alih Bahasa dan Kajian Naskah Nusantara				√	Eselon III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
				e. Kerjasama Perpustakaan							
				1) <i>MoU</i>			√		Eselon II	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
				2) Perjanjian kerjasama			√		Eselon II	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
				3) Partisipasi organisasi profesi dan kerjasama internasional			√		Eselon II	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
				f. Pengembangan Implementasi Teknologi Informasi Perpustakaan							

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP				KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
									SR	R	T	B			
1	2				3				4				5	6	7
					1) Pengembangan situs web							√	Eselon III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					2) Pengembangan kemas ulang informasi multimedia							√	Eselon III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					3) Pengembangan program aplikasi perpustakaan							√	Eselon III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					4) Pengembangan pangkalan data kepastakaan digital							√	Eselon III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					g. Pangkalan Data Layanan Perpustakaan							√	Eselon III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					4. Preservasi Bahan Pustaka										
					a. Konservasi										
					1) Perawatan Bahan Perpustakaan							√	Eselon III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					2) Perbaikan Bahan Perpustakaan							√	Eselon III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					3) Penjilidan Bahan Perpustakaan							√	Eselon III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					b. Reprografi (Mikrofilm, Reproduksi Foto)							√	Eselon III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					c. Transformasi Digital							√	Eselon III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan

NO	KODE KLASIFIKASI			JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
					SR	R	T	B			
1	2			3	4				5	6	7
				d. Kurasi Digital				√	Eselon III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
				B. SUMBER DAYA PERPUSTAKAAN							
				1. Pengembangan Perpustakaan dan Pengkajian Minat Baca							
				a. Pengembangan Perpustakaan							
				1) Perpustakaan Umum			√		Eselon II, III & IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
				2) Perpustakaan Khusus			√		Eselon II, III & IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
				3) Perpustakaan Sekolah			√		Eselon II, III & IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
				b. Akreditasi Perpustakaan							
				1) Permintaan akreditasi			√		Eselon II, III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
				2) Pemberian akreditasi			√		Eselon II, III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
				c. Pangkalan Data Perpustakaan							
				1) Nomor Pokok Perpustakaan			√		Eselon II, III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
				2) Perpustakaan Berbasis Wilayah			√		Eselon II, III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP				KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
									SR	R	T	B			
1	2				3				4				5	6	7
					d. Pemasyarakatan Minat Baca							√	Eselon III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					e. Organisasi Perpustakaan										
					1) Forum Perpustakaan Umum						√		Eselon II, III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					2) Forum Perpustakaan Khusus						√		Eselon II, III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					3) Forum Perpustakaan Sekolah						√		Eselon II, III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					4) Gerakan Pemasyarakatan Minat Baca						√		Eselon II, III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					5) Organisasi Perpustakaan Lainnya						√		Eselon II, III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
V					URUSAN KEARSIPAN										
					A. Pembinaan Kearsipan										
					1. Bina Arsiparis										
					a. Pengembangan Profesi Arsiparis										
					1). Formasi Jabatan Arsiparis						√		Eselon II, III & IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					2). Standar Kompetensi Arsiparis						√		Eselon II, III & IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					b. Bimbingan Konsultasi Arsiparis			√		Eselon II, III & IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					c. Penilaian Arsiparis			√		Eselon II, III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					d. Pemilihan Arsiparis Teladan							
					1). Penyelenggaraan				√	Eselon III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					2). Berkas Penetapan Arsiparis Teladan				√	Eselon III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					e. Data Base Arsiparis				√	Eselon III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					2. Bimbingan dan Konsultasi							
					a. Penerapan Sistem (Klasifikasi Arsip, Tata Naskah Dinas, Klasifikasi Akses Keamanan)			√		Eselon II, III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					b.Penggunaan Sarana dan Prasarana Kearsipan			√		Eselon II, III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					c.Unit Kearsipan			√		Eselon II, III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					d.Sumberdaya Manusia			√		Eselon II, III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					3. Supervisi dan Evaluasi							

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					a. Perencanaan			√		Eselon II, III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					b. Pelaksanaan			√		Eselon II, III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					c. Laporan hasil supervisi dan Evaluasi			√		Eselon II, III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					4. Data Base Bimbingan dan Konsultasi dan Supervisi			√		Eselon II, III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					5. Fasilitasi Kearsipan							
					a. SDM Kearsipan			√		Eselon II, III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					b. Prasarana dan Sarana			√		Eselon II, III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					6. Lembaga/Unit Kearsipan Terbaik							
					a. Penyelenggaraan			√		Eselon II, III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					b. Berkas Penetapan Lembaga/Unit Kearsipan Terbaik			√		Eselon II, III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					7. Jadwal Retensi Arsip							

NO	KODE KLASIFIKASI			JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
					SR	R	T	B			
1	2			3	4				5	6	7
				a. Pengusulan dan Persetujuan/Pertimbangan Jadwal Retensi Arsip			√		Eselon II, III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
				b. Data Base Persetujuan/Pertimbangan Jadwal Retensi Arsip			√		Eselon II, III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
				B. Pengelolaan Arsip							
				1.Pengelolaan Arsip Dinamis				√	Eselon IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
				a. Penciptaan							
				1). Pencatatan							
				(a).Buku Agenda				√	Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
				(b).Kartu Kendali				√	Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
				(c).Lembar Pengantar/Buku Ekspedisi				√	Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
				2). Pendistribusian				√	Eselon IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
				b. Penggunaan							
				1). Pengklasifikasian Pengamanan dan Akses Arsip			√		Eselon II, III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					2). Peminjaman			√		Eselon III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					c. Pemeliharaan							
					1). Pemberkasan							
					(a).Daftar arsip aktif (daftar berkas dan isi berkas)				√	Eselon IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					2). Penataan Arsip Inaktif							
					(a). Pengaturan fisik				√	Eselon IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					(b). Pengolahan informasi arsip				√	Eselon IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					(c). Penyusunan daftar arsip inaktif				√	Eselon IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					3). Penyimpanan arsip							
					(a) Skema penyimpanan arsip aktif dan in aktif				√	Eselon IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					(b). Pengamanan			√		Eselon III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					4). Alih Media							
					(a).Kebijakan alih media			√		Eselon III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA-NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					(b).Autentikasi			√		Eselon III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					(c).Berita acara			√		Eselon III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					(d).Daftar arsip yang dialihmediakan				√	Eselon IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					5). Program Arsip vital							
					(a).Identifikasi			√		Eselon III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					(b).Pelindungan dan pengamanan			√		Eselon III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					(c).Penyelamatan dan pemulihan			√		Eselon III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					d. Autentikasi Arsip Dinamis							
					1).Pembuktian Autentisitas			√		Eselon III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					2).Pendapat tenaga ahli			√		Eselon III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					3).Pengujian			√		Eselon III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					4).Penetapan autentisitas arsip statis/surat pernyataan Pencipta A			√		Eselon III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					e. Penyusutan							
					1). Pemindahan Arsip Inaktif							
					(a).Berita acara Pemindahan			√		Eselon III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					(b).Daftar arsip yang di pindahkan			√		Eselon III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					2). Pemusnahan arsip yang tidak bernilai guna							
					(a). Panitia penilai			√		Eselon II & III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					(b). Penilaian panitia penilai			√		Eselon II & III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					(c). Permintaan persetujuan (Kepala ANRI, Kepala Lembaga Kearsipan)			√		Eselon II & III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					(d). Penetapan arsip yang dimusnahkan			√		Eselon II & III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					(e). Berita Acara Pemusnahan Arsip			√		Eselon II & III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					(f). Daftar arsip yang dimusnahkan			√		Eselon II & III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					3). Penyerahan arsip statis							
					(a).Pembentukan Panitia Penilai			√		Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					(b).Notulen Rapat Panitia			√		Eselon III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					(c),Surat pertimbangan Panitia Penilai			√		Eselon II & III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					(d). Surat persetujuan dari Kepala Lembaga Kearsipan			√		Eselon II & III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					(e). Surat pernyataan autentik, terpercaya, utuh, dan dapat digunakan dari pencipta arsip			√		Eselon III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					(f). Keputusan Penetapan Penyerahan			√		Eselon II & III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					(g). Berita Acara Penyerahan Arsip			√		Eselon III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					(h). Daftar arsip yang diserahkan			√		Eselon III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					f. Data Base Pengelolaan Arsip Dinamis							
					1). Data Base Pengelolaan Arsip Aktif			√		Eselon IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					2). Data Base Pengelolaan Arsip Inaktif			√		Eselon IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					2. Pengelolaan Arsip Statis							
					a. Akuisisi							

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					1). Monitoring fisik dan daftar			√		Eselon IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					2).Verifikasi terhadap daftar arsip			√		Eselon III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					3).Menetapkan status arsip statis			√		Eselon III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					4).Persetujuan untuk Penyerahan			√		Eselon II & III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					5). Penetapan arsip yang diserahkan			√		Eselon II & III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					6). Berita Acara Penyerahan Arsip			√		Eselon II & III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					7). Daftar arsip yang diserahkan			√		Eselon III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					b. Sejarah Lisan							
					1). Administrasi Pelaksanaan Sejarah Lisan							
					2). Hasil Wawancara Sejarah Lisan							
					(a). Berita Acara wawancara Sejarah Lisan			√		Eselon III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					(b). Laporan Kegiatan			√		Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					(c). Hasil Wawancara (Kaset atau CD) dan transkrip			√		Eselon III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					c. Daftar Pencarian Arsip Statis							
					1). Pengumuman			√		Eselon II & III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					2). Akuisisi daftar pencarian arsip statis			√		Eselon IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					d. Penghargaan dan Imbalan							
					e. Pengolahan							
					1). Menata Informasi				√	Eselon IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					2). Menata Fisik				√	Eselon IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					3). Menyusun Sarana Bantu Temu Balik							
					e.3. Guide				√	Eselon IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					e.3. Daftar Arsip Statis				√	Eselon IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					e.3. Inventaris Arsip Statis				√	Eselon IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					f. preservasi							

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					1). Preventif							
					(a). Penyimpanan			√		Eselon III & IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					(b). Pengendalian hama terpadu			√		Eselon III & IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					(c). Reproduksi (Alih Media)							
					(1) Berita Acara alih media			√		Eselon III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					(2) Daftar Arsip yang dialih mediakan			√		Eselon III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					(a) Perencanaan dan Penanggulangan Bencana			√		Eselon III & IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					2). Kuratif							
					(a). Perawatan Arsip				√	Eselon IV & Staf	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					3). Laporan hasil Pengujian Mutu Preservasi			√		Eselon III & IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					g. Autentikasi Arsip Statis							
					1). Pembuktian Autentisitas				√	Eselon IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					2). Pendapat tenaga ahli			√		Eselon III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					3). Pengujian			√		Eselon III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					4). Penetapan autentisitas arsip statis/surat pernyataan				√	Eselon IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					h. Akses Arsip Statis							
					1). Layanan Arsip				√	Eselon IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					2). Penerbitan Naskah Sumber							
					(a). Administrasi dan proses penyusunan			√		Eselon II & III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					(b). Hasil naskah sumber arsip			√		Eselon II & III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					3). Pameran arsip				√	Eselon IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					i. Jasa Kearsipan			√		Eselon II, III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					1). Konsultasi Kearsipan			√		Eselon II, III & IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					2). Manual Kearsipan				√	Eselon IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					3). Penataan Arsip				√	Eselon IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					4).Otomasi Kearsipan				√	Eselon IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					5). Penyimpanan Arsip				√	Eselon IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					6). Perawatan dan Pemeliharaan Arsip				√	Eselon IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
					7). Data Base Jasa Kearsipan				√	Eselon IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Perpustakaan &Kearsipan
VI					URUSAN PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF							
					A. PENGEMBANGAN DESTINASI PARIWISATA							
					1. Perancangan Destinasi dan Investasi Pariwisata							
					a. Kawasan Ekonomi Khusus Pariwisata (Kawasan Strategis Pariwisata)				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					b. Kawasan Pengembangan Destinasi Pariwisata (Perancangan Destinasi Pariwisata)				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					c. Pengembangan Zona Kreatif							
					1) Zona Kreatif Berbasis Seni dan Budaya				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP				KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
									SR	R	T	B			
1	2				3				4				5	6	7
					2) Zona Kreatif Berbasis Media, Desain, dan IPTEK							√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					d. Investasi Pariwisata										
					1) Pengembangan Potensi Investasi							√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					2) Promosi Investasi							√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					2. Pengembangan Daya Tarik Wisata										
					a. Bimtek Daya Tarik Wisata							√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					b. Fasilitasi Pengembangan Daya Tarik Wisata							√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					c. Pengembangan daya tarik wisata kota pusaka							√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					d. Penilaian Kelayakan Tugas Pembantuan							√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					e. Penghargaan Pengelolaan Daya Tarik Wisata (Cipta Award)							√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					3. Industri Pariwisata										
					a. Sarana Pariwisata										
					1) Usaha daya tarik wisata dan kawasan pariwisata							√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					2) Penyediaan akomodasi, jasa makanan dan minuman, serta tirta dan spa.				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					b. Jasa Pariwisata:							
					1) Jasa transportasi wisata				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					2) Jasa informasi pariwisata				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					3) Penyelenggaraan kegiatan hiburan dan rekreasi				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					4) Jasa perjalanan wisata				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					5) Jasa konsultan pariwisata				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					6) Jasa pramuwisata dan penyelenggaraan pertemuan				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					7) Insentif				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					8) Konvensi				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					9) Pameran				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata

NO	KODE KLASIFIKASI			JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
					SR	R	T	B			
1	2			3	4				5	6	7
				c. Pengembangan Produk dan Pelayanan				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
				4. Pemberdayaan Masyarakat Destinasi Pariwisata							
				a. Perancangan dan Pemantauan Pemberdayaan Pariwisata				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
				b. Peningkatan Kapasitas Masyarakat Desa				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
				c. Kemitraan dan Kelembagaan Masyarakat				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
				5. Pengembangan Wisata Minat Khusus, Konvensi, Insentif, dan Event							
				a. Pengembangan Wisata Kulier dan Belanja				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
				b. Pengembangan Rekreasi dan Hiburan							
				1) Pengembangan Wisata Spa dan Kesehatan				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
				2) Pengembangan Wisata Olah Raga				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
				c. Pengembangan Wisata Alam dan Budaya				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
				d. Pengembangan Wisata Konvensi, Insentif dan Event				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
				B. PEMASARAN PARIWISATA							

NO	KODE KLASIFIKASI			JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA-NGAN	UNIT PENGOLAH
					SR	R	T	B			
1	2			3	4				5	6	7
				1. Pengembangan Pasar dan Informasi Pariwisata							
				a. Informasi Pasar Dalam Negeri							
				1) Informasi Pasar Pariwisata Dalam Negeri			√		Eselon III	Memiliki Dampak Promosi yangbaik untuk lebh dikenal secara baik	Dinas Pariwisata
				2) Diseminasi Informasi Pasar Pariwisata Dalam Negeri			√		Eselon III	Memiliki Dampak Promosi yangbaik untuk lebh dikenal secara baik	Dinas Pariwisata
				b. Informasi Pasar Luar Negeri							
				1) Informasi Pasar Pariwisata Luar Negeri			√		Eselon III	Memiliki Dampak Promosi yangbaik untuk lebh dikenal secara baik	Dinas Pariwisata
				2) Diseminasi Informasi Pasar Pariwisata Luar Negeri			√		Eselon III	Memiliki Dampak Promosi yangbaik untuk lebh dikenal secara baik	Dinas Pariwisata
				c. Hubungan Lembaga Pariwisata dan Widya Wisata							
				1) Hubungan Lembaga Pariwisata			√		Eselon III	Memiliki Dampak yang baik dalam hubungan dengan Lembaga Pariwisata	Dinas Pariwisata
				2) Widya Wisata			√		Eselon III	Memiliki Dampak yang baik dalam hubungan dengan Lembaga Pariwisata	Dinas Pariwisata
				d. Perancangan Pemasaran Pariwisata							
				1) Perancangan Pemasaran Dalam Negeri			√		Eselon III	Memiliki Dampak Pemasaran yang baik bagi Promosi Dalam Negeri	Dinas Pariwisata
				2) Perancangan Pemasaran Luar Negeri			√		Eselon III	Memiliki Dampak Pemasaran yang baik bagi Promosi Dalam Negeri	Dinas Pariwisata
				2. Promosi Pariwisata Luar Negeri							

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP				KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
									SR	R	T	B			
1	2				3				4				5	6	7
					a. Wilayah ASEAN						√		Eselon III	Memiliki Dampak Pemasaran yang baik bagi Promosi Dalam Negeri	Dinas Pariwisata
					b. Wilayah Asia						√		Eselon III	Memiliki Dampak Pemasaran yang baik bagi Promosi Dalam Negeri	Dinas Pariwisata
					c. Wilayah Timur Tengah dan Afrika						√		Eselon III	Memiliki Dampak Pemasaran yang baik bagi Promosi Dalam Negeri	Dinas Pariwisata
					d. Wilayah Amerika dan Pasifik						√		Eselon III	Memiliki Dampak Pemasaran yang baik bagi Promosi Dalam Negeri	Dinas Pariwisata
					e. Wilayah Eropa						√		Eselon III	Memiliki Dampak Pemasaran yang baik bagi Promosi Dalam Negeri	Dinas Pariwisata
					3. Promosi Pariwisata Dalam Negeri						√		Eselon III	Memiliki Dampak Pemasaran yang baik bagi Promosi Dalam Negeri	Dinas Pariwisata
					4. Pencitraan Indonesia										
					a. Strategi Pencitraan Indonesia										
					1) Perencanaan Pencitraan Indonesia						√		Eselon III	Memiliki Dampak yang baik dalam komunikasi melalui media elektronik dan digital	Dinas Pariwisata
					2) Pemantauan dan Evaluasi Pencitraan Indonesia						√		Eselon III	Memiliki Dampak yang baik dalam komunikasi melalui media elektronik dan digital	Dinas Pariwisata
					b. Komunikasi Media Cetak, Media Elektronik dan Digital, dan Media Ruang									Memiliki Dampak yang baik dalam komunikasi melalui media elektronik dan digital	

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP				KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
									SR	R	T	B			
1	2				3				4				5	6	7
					1) Promosi Media						√		Eselon III	Memiliki Dampak yang baik dalam komunikasi melalui media elektronik dan digital	Dinas Pariwisata
					2) Sarana dan Distribusi Media						√		Eselon III	Memiliki Dampak yang baik dalam komunikasi melalui media elektronik dan digital	Dinas Pariwisata
					c. Kerjasama dan Kemitraan										
					1) Kerjasama dan Kemitraan Antar Lembaga Pemerintah						√		Eselon III	Memiliki Dampak yang baik dalam kerjasama	Dinas Pariwisata
					2) Kerjasama dan Kemitraan Antar Lembaga Non-Pemerintah						√		Eselon III	Memiliki Dampak yang baik dalam kerjasama	Dinas Pariwisata
					5. Promosi Konvensi, Insentif, Event, dan Minat Khusus										
					a. Promosi KIE Korporasi										
					1) Korporasi Dalam Negeri						√		Eselon III	Memiliki Dampak yang baik dalam Korporasi Dalam Negeri	Dinas Pariwisata
					2) Korporasi Luar Negeri						√		Eselon III	Memiliki Dampak yang baik dalam Korporasi Dalam Negeri	Dinas Pariwisata
					b. Promosi KIE Pemerintah dan Non Pemerintah										
					1) Pemerintah						√		Eselon III	Memiliki Dampak yang baik dalam Korporasi Dalam Negeri	Dinas Pariwisata
					2) Non Pemerintah						√		Eselon III	Memiliki Dampak yang baik dalam Korporasi Dalam Negeri	Dinas Pariwisata
					c. Promosi Minat Khusus										
					1) Wisata Bahari						√		Eselon III	Memiliki Dampak yang baik dalam Promosi Minat Khusus	Dinas Pariwisata

NO	KODE KLASIFIKASI			JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
					SR	R	T	B			
1	2			3	4				5	6	7
				2) Wisata Non Bahari			√		Eselon III	Memiliki Dampak yang baik dalam Promosi Minat Khusus	Dinas Pariwisata
				C. EKONOMI KREATIF BERBASIS SENI DAN BUDAYA							
				1. Pengembangan industri Perfilman							
				a. Fasilitas Industri Perfilman							
				1) Fasilitas Usaha Perfilman				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
				2) Fasilitas Kegiatan Perfilman				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
				b. Festival dan Eksibisi Film							
				1) Festival Film				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
				2) Eksibisi Film				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
				c. Produksi							
				1) Pengembangan Konten dan Lokasi Film				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
				2) Pelayanan Produksi Film				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
				d. Pemasaran Film							
				1) Distribusi Film				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					2) Pertunjukan Film				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					2. Pengembangan Seni Pertunjukan dan Industri Musik							
					a. Pengembangan Seni Pertunjukan							
					1) Kreasi dan Produksi Seni Pertunjukan				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					2) Fasilitasi Pengembangan Seni Pertunjukan				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					b. Pengembangan Industri Musik							
					1) Kreasi dan Produksi Musik				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					2) Fasilitasi Pengembangan Industri Musik				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					c. Pemasaran Seni Pertunjukan dan Industri Musik				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					d. Infrastruktur dan Dokumentasi Seni Pertunjukan dan Industri Musik							
					1) Pengembangan Sarana dan Prasarana Pertunjukan				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					2) Dokumentasi dan Publikasi				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					3. Pengembangan Seni Rupa							
					a. Pengembangan Seni Rupa Murni, Seni Rupa Terapan, Fotografi							

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP				KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
									SR	R	T	B			
1	2				3				4				5	6	7
					1) Kreasi dan Produksi Karya Seni							√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					2) Fasilitasi Pengembangan Seni							√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					b. Pemasaran dan Pengembangan Apresiasi										
					1) Distribusi dan Komersialisasi Karya Seni Rupa							√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					2) Apresiasi Karya Seni Rupa							√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					D. EKONOMI KREATIF BERBASIS MEDIA, DESAIN, DAN IPTEK										
					1. Pengembangan Ekonomi Kreatif Berbasis Media							√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					a. Pengembangan Film Animasi dan Komik							√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					b. Pengembangan Tulisan Fiksi dan Non Fiksi							√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					c. Pengembangan Karya Kreatif Audio dan Video							√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					d. Pengembangan Karya Kreatif Periklanan										
					1) Iklan Cetak							√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP				KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
									SR	R	T	B			
1	2				3				4				5	6	7
					2) Iklan Elektronik							√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					2. Desain dan Arsitektur										
					a. Arsitektur dan Desain Interior							√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					b. Komunikasi Visual										
					1) Desain Grafis							√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					2) Komunikasi Visual							√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					c. Desain Produk dan Kemasan							√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					d. Mode										
					1) Desain Busana							√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					2) Desain Non Busana							√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					3. Kerjasama dan Fasilitas										
					a. Lisensi Teknologi										
					1) Pengembangan Teknologi							√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					2) Pemanfaatan Teknologi							√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					b. Sentra Inovasi dan Inkubator Bisnis							
					1) Pengembangan Sentra Inovasi				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					2) Pengembangan Inkubator Bisnis				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					c. Sentra Kreatif							
					1) Pengembangan Sentra Kreatif				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					2) Pengelolaan Sentra Kreatif				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					d. Akses Pembiayaan							
					1) Akses Pembiayaan Bank				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					2) Akses Pembiayaan Non Bank				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					E. PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF							
					1. Penelitian dan Pengembangan Kebijakan Kepariwisata							
					a. Program dan Evaluasi				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					b. Data dan Publikasi				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
					2. Penelitian dan Pengembangan Kebijakan Ekonomi Kreatif							

NO	KODE KLASIFIKASI			JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
					SR	R	T	B			
1	2			3	4				5	6	7
				a. Program dan Evaluasi				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
				b. Data dan Publikasi				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
				3. Pengembangan SDM Kepariwisataa							
				a. Program dan Evaluasi				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
				b. Penyelenggaraan dan Kerjasama				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
				4. Kompetensi Kepariwisataa							
				a. Program dan Evaluasi				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
				b. Evaluasi dan Kerjasama				√	Eselon II, III, IV & Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pariwisata
VII				URUSAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN							
				A. PEMBINAAN PENDIDIKAN							
				1. Pendidikan anak usia dini, non formal dan informal							
				a. Paud							
				1). Bahan ajar							
				(a). Alat permainan edukatif				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
				2). Pelatihan				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					3). <i>Block Grant</i>				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					4). Sosialisasi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					5). Peringatan hari anak nasional				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					b. Pendidikan masyarakat							
					1). Penyelenggaraan program							
					(a). Bahan ajar				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					(b). Penyusunan majalah				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					2). Pemberian bantuan sosial							
					(a).Penilaian proposal				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					(b).Pemberian bansos				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					3). Pembinaan program							
					(a). Temu koordinasi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					(b). Bintek program/pendampingan				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					(c). Peningkatan kapasitas kelembagaan				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					4). Lomba, penghargaan, dan anugerah				√	Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					5). Peringatan hari anak internasional				√	Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					6). Pameran/publikasi/sosialisasi				√	Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					c. Kursus dan pelatihan							
					1). Penyelenggaraan program							
					(a). Uji kompetensi (akreditasi)				√	Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					(b). Penilaian dan penetapan kinerja lembaga kursus dan pelatihan (LKP)				√	Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					(c). Pendataan lembaga kursus dan pelatihan				√	Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					(d). Penguatan kerja sama dengan lembaga/mitra				√	Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					2). Pemberian bantuan sosial				√	Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					3). Pembinaan program: bintek, orientasi teknis, dan temu karya				√	Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					4). Standar kursus dan pelatihan							

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					(a). Kurikulum				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					(b). Bahan ajar				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					5). Lomba lembaga kursus berprestasi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					6). Publikasi dan promosi kursus				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					7). Sertifikasi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					d. Pendidik dan tenaga pendidikan							
					1). Bahan ajar				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					2). <i>Block grant</i>				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					3). Sosialisasi (modul)				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					4). Data pendidik dan tenaga pendidik				√	Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					2. Pendidikan dasar							
					a. Sekolah dasar							
					1). Kurikulum				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					2). Bahan ajar				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					3). Pelatihan				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					4). <i>Block grant</i>			√		Eselon III	Memiliki dampak yang mengganggu Sekolah lain	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					5). Bimbingan teknis/sosialisasi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					6). Lomba, sayembara, dan festival				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang	Dinas Pendidikan &
					7). Bantuan operasional sekolah (BOS)				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					8). Bantuan siswa miskin			√		Eselon III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					b. Sekolah menengah pertama							
					1). Kurikulum				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					2). Bahan ajar				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					3). Pelatihan				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					4). <i>Block grant</i>			√		Eselon III	Memiliki dampak yang mengganggu Sekolah lain	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					5). Bimbingan teknis/sosialisasi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					6). Lomba, sayembara, dan festival				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					7). Bantuan operasional sekolah (BOS)				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					8). Bantuan siswa miskin			√		Eselon III	Memiliki dampak yang mengganggu Sekolah lain	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					c. Pendidikan khusus-layanan khusus/PK-LK							
					1). Bahan ajar				√	Eselon IV	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					2). Petunjuk teknis			√		Eselon III	Memiliki dampak yang mengganggu Sekolah lain	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					3). <i>Block grant</i>			√		Eselon III	Memiliki dampak yang mengganggu Sekolah lain	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					4). Sosialisasi				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					5). Lomba, sayembara, festival, gebyar, dan jambore				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					6). Kurikulum/bahan pembelajaran				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					7). Alat bantu pembelajaran				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					8). Pendataan				√	Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					9). Kelembagaan							
					(a). Block grant			√		Eselon III	Memiliki dampak yang mengganggu Sekolah lain	Dinas Pendidikan &Kebudayaan

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					(b). Pendidikan inklusi				√	Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					(c). <i>Block grant</i>			√		Eselon III	Memiliki dampak yang mengganggu Sekolah lain	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					(d). Bimbingan teknis/sosialisasi				√	Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					(e) Lomba, sayembara, festival, gebyar, dan jambore				√	Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					B. KEBUDAYAAN							
					1. Pelestarian cagar budaya dan permuseuman							
					a. Registrasi nasional							
					1). Pendaftaran dan penetapan							
					a. Benteng deles Haven				√	Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					b. Benteng Volen Haven				√	Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					c. Gereja Tua Wonreli				√	Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					d. Piramida Wonreli				√	Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					e. Benteng Deen Haan Patti				√	Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					f. Rumah Tua Nuwewang				√	Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					g. Lutur Batu Desa Batumiau				√	Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					h. Lutur Batu Desa Tutukey				√	Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					i. Pahatan Batu Desa Klis				√	Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					j. Mezbah Batu Desa Klis				√	Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					k. Lutur Batu Desa Tounwawan				√	Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					l. Gereja Tua Patti				√	Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					2). Pengelolaan data							
					a. Cagar Budaya di Desa Luhuleli, Kec. Letti			√		Eselon III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					b. Cagar Budaya di Desa Laitutun, Kec. Letti			√		Eselon III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					c. Cagar Budaya di Desa Patti, Kec. Moa			√		Eselon III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					d. Cagar Budaya di Desa Klis, Kec. Moa			√		Eselon III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					e. Cagar Budaya di Desa Wakarleli, Kec. Moa			√		Eselon III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					f. Cagar Budaya di Desa Tounwawan, Kec. Moa			√		Eselon III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					g. Cagar Budaya di Desa Moain, Kec. Moa			√		Eselon III	Memiliki dampak yang mengganggu kinerja Pemda	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					b. Pelindungan							
					1). Perizinan dan pengamanan			√		Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu Sekolah lain	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					2). Pemeliharaan dan pemugaran			√		Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu Sekolah lain	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					c. Pengembangan dan pemanfaatan							
					1). Pengembangan			√		Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu Sekolah lain	Dinas Pendidikan &Kebudayaan

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					2). Pemanfaatan			√		Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu Sekolah lain	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					d. Eksplorasi dan dokumentasi							
					1). Eksplorasi cagar budaya			√		Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu Sekolah lain	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					2). Dokumentasi cagar budaya dan koleksi museum							
					a. Cagar Budaya di Desa Luhuleli, Kec. Letti			√		Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu Sekolah lain	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					b. Cagar Budaya di Desa Laitutun, Kec. Letti			√		Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu Sekolah lain	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					c. Cagar Budaya di Desa Patti, Kec. Moa			√		Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu Sekolah lain	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					d. Cagar Budaya di Desa Klis, Kec. Moa			√		Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu Sekolah lain	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					e. Cagar Budaya di Desa Wakarleli, Kec. Moa			√		Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu Sekolah lain	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					f. Cagar Budaya di Desa Tounwawan, Kec. Moa			√		Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu Sekolah lain	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					g. Cagar Budaya di Desa Moain, Kec. Moa			√		Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu Sekolah lain	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					I. PENGEMBANGAN SDM PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN DAN							
					1. Pengembangan profesi pendidik							
					a. Peningkatan kompetensi							
					1). Pengembangan profesi pendidik paud, non formal, dan informal			√		Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu Sekolah lain	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					b. Sertifikasi							
					1). Pengembangan profesi pendidik paud, non formal, dan informal			√		Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu Sekolah lain	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					2. Penjaminan mutu pendidikan							
					a. Pemetaan mutu			√		Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu Sekolah lain	Dinas Pendidikan &Kebudayaan

NO	KODE KLASIFIKASI				JENIS/SERIES ARSIP	KLASIFIKASI KEAMANAN				HAK AKSES	DASAR PERTIMBA- NGAN	UNIT PENGOLAH
						SR	R	T	B			
1	2				3	4				5	6	7
					1). Penjaminan mutu paud, nonformal, dan informal			√		Eselon IV	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu Sekolah lain	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					b. Sistem informasi							
					1). Penjaminan mutu paud, nonformal, dan informal			√		Eselon III	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu Sekolah lain	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					K. DATA DAN STATISTIK PENDIDIKAN							
					1. Data peserta didik, pendidik, dan tenaga kependidikan							
					a. Validasi dan integrasi data peserta didik			√		Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu Sekolah lain	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					b. Validasi dan integrasi data peserta pendidik dan tenaga kependidikan			√		Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu Sekolah lain	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					2. Data satuan pendidikan dan proses pembelajaran							
					a. Validasi dan integrasi data satuan pendidikan			√		Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu Sekolah lain	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					b. Validasi dan integrasi data proses pembelajaran			√		Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu Sekolah lain	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					3. Pendayagunaan dan pelayanan data dan statistik							
					a. Pendayagunaan dan pelayanan data dan statistik anak			√		Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu Sekolah lain	Dinas Pendidikan &Kebudayaan
					b. Pendayagunaan dan pelayanan data dan statistik pendidikan dasar dan menengah			√		Staf	Tidak Memiliki dampak yang mengganggu Sekolah lain	Dinas Pendidikan &Kebudayaan

PENJABAT BUPATI MALUKU
TENGGARA,

Cap/ttd

JASMONO